

	Instytut	Ekonomiczny	
	Kierunek	Zarządzanie	
	Poziom studiów	I stopnia	
	Profil kształcenia	Ogólnoakademicki	
PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU			
A - Informacje ogólne			
1. Przedmiot		Zasady prowadzenia działalności gospodarczej	
2. Kod przedmiotu:		3. Punkty ECTS: 4	
4. Rodzaj przedmiotu: obieralny		5. Język wykładowy: polski	
6. Rok studiów: II	7. Semestr/y: 4	8. Liczba godzin ogółem:	S/45 NS/25
9. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		Wykład (Wyk.)	S/30 NS/15
		Ćwiczenia (Ćw.)	S/15 NS/10
10. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		Koordinator: dr Ryszard Poznański	
B - Wymagania wstępne			
Student posiada wiedzę z zakresu prawa, mikroekonomii, rachunkowości, podstaw finansów oraz zarządzania.			
C - Cele kształcenia			
Wiedza (CW):			
CW1 Wyposażenie w wiedzę z zakresu istoty funkcjonowania organizacji we współczesnym otoczeniu gospodarczym, w szczególności w odniesieniu do istoty, roli, funkcji, prawidłowości i problemów przedsiębiorstw różnego typu.			
Umiejętności (CU):			
CU1 Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów związanych z funkcjonowaniem przedsiębiorstw różnego typu oraz doboru odpowiednich technik i metod ich rozwiązywania.			
Kompetencje społeczne (CK):			
CK2 Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz kształtowania postaw przedsiębiorczych.			
D - Efekty kształcenia			
Wiedza			
EKW1 Student charakteryzuje i dokonuje klasyfikacji oraz charakterystyki podmiotów gospodarczych.			
EKW2 Student zna i rozróżnia zasady działania różnych podmiotów i zasady ich restrukturyzacji.			
Umiejętności			
EKU1 Student posiada umiejętność oceny formy działalności gospodarczej z punktu widzenia wielopłaszczyznowych uwarunkowań.			
EKU2 Student rozpoznaje i analizuje zachodzące zmiany w oparciu o posiadaną wiedzę i pozyskane dane empiryczne.			
Kompetencje społeczne			
EKK1 Student rozumie potrzebę podnoszenia swoich kwalifikacji oraz uczenia się przez całe życie.			
E - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach studiów			
Wykład:		S	Ns
Wyk1 Podstawy prawne działalności gospodarczej.		3	2
Wyk2 Swoboda działalności gospodarczej i reglamentacja.		2	1
Wyk3 Pojęcie, istota i rodzaje działalności gospodarczej.		2	1
Wyk4 Formy prawne podmiotów gospodarczych na rynku krajowym i UE.		3	1
Wyk5 Procedura wyboru określonej formy prawnej dostosowanej do planowanej działalności.		4	2
Wyk6 Wybór określonej formy opodatkowania i ewidencji.		4	2
Wyk7 Znaczenie oraz relacje pomiędzy kapitałami własnymi a obcymi.		2	1
Wyk8 Źródła i metody finansowania zewnętrznego i wewnętrznego.		3	1
Wyk9 Ogólne formy finansowania działalności bieżącej i inwestycyjnej.		3	2
Wyk10 Zatrudnianie i rozliczanie z pracownikami oraz ZUS.		4	2
Razem liczba godzin wykładów		30	15
Ćwiczenia:		S	Ns
Ćw1 Podstawowe problemy przy wyborze rodzaju przyszłej działalności.		2	1
Ćw2 Zasady wyboru poszczególnych form opodatkowania i rozliczanie z budżetem.		2	1
Ćw3 Zasady rejestracji podmiotu oraz wybór właściwej procedury.		2	1
Ćw4 Wstępne oszacowanie własnych możliwości i potrzeb (biznes plan).		3	3

Ćw5 Charakterystyczne cechy wybranych źródeł finansowania; dostępność, różnice, dokumentacja.	2	1
Ćw6 Rodzaje i charakterystyka ewidencji majątku trwałego i sposoby jego odtwarzania.	2	1
Ćw7 Rodzaje umów o pracę; charakterystyka i różnice. Dokumentacja rozliczeniowa z ZUS.	2	2
Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10
Ogółem liczba godzin przedmiotu	45	25
F – Metody nauczania oraz środki dydaktyczne		
wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study		
G - Metody oceniania		
F – formująca F1 – sprawdzian pisemny wiedzy, umiejętności, F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność, F3 – dyskusja.	P– podsumowująca P1 – zaliczenie ustne, P2 – zaliczenie pisemne/kolokwium pisemne.	
Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną		
H - Literatura przedmiotu		
Literatura obowiązkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Markowski W., <i>ABC small businessu</i>, Wyd. Marcus s.c. Łódź 2005. 2. Piasecki B. (red), <i>Ekonomika i zarządzanie małą firmą</i>, PWN, Warszawa 2005. 3. Strużycki M., <i>Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem. Uwarunkowanie europejskie</i>, DIFIN, Warszawa 2002. 4. Skowronek-Mielczarek A., <i>Małe i średnie przedsiębiorstwa – źródła finansowania</i>, C.H.Beck, Warszawa 2007. 		
Literatura zalecana / fakultatywna:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Filar E., Skrzypek J., <i>Biznes plan</i>, Poltex, Warszawa 1998. 2. Rurka R., <i>Jak tworzyć dokumentację organizacyjną przedsiębiorstwa, Zasady tworzenia, praktyczne wskazówki zastosowań, wzory dokumentacji</i>, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr Sp z o.o, Gdańsk 2003. 3. Mućko P., Sokół A., <i>Jak założyć i prowadzić własną firmę</i>, CeDeWu, Warszawa 2009. 		
I – Informacje dodatkowe		
Imię i nazwisko sporządzającego	Ryszard Poznański	
Data sporządzenia / aktualizacji	07.05.2012	
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	ryszardpoz@cyberia.pl, 728 31 67 99	
Podpis		

**Tabele sprawdzające program nauczania
przedmiotu *zasady prowadzenia działalności gospodarczej*
na kierunku *zarządzanie***

Tabela 1. Sprawdzenie, czy metody oceniania gwarantują określenie zakresu, w jakim uczący się osiągnął zakładane kompetencje – powiązanie efektów kształcenia, metod uczenia się i oceniania:

Efekty kształcenia	Metody oceniania				
	P1 zaliczenie ustne / wykład	P2 zaliczenie pismenne	F1 sprawdzian pismenny ćwiczenia	F2 obserwacja	F3 dyskusja ćwiczenia
EKW1	X	X	X	X	X
EKW2	X	X	X	X	X
EKU1	X	X	X		
EKU2	X				
EKK1	X	X	X	X	X

Tabela 2. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na realizację	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Czytanie literatury	20	20
Przygotowanie do zajęć	5	10
Przygotowanie konspektu	10	15
Przygotowanie do sprawdzianu	10	15
Przygotowanie do zaliczenia	10	15
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	100 godz./25 godz.= 4 pkt. ECTS	

Sporządził: R. Poznański
Data: 07.05.2012

Podpis.....

Tabela 3. Powiązanie celów i efektów kształcenia przedmiotu *zasady prowadzenia działalności gospodarczej* treści programowych, metod i form dydaktycznych z celami i efektami zdefiniowanymi dla kierunku *zarządzanie*

Cele przedmiotu (C)	Odniesienie danego celu do celów zdefiniowanych dla całego programu	Treści programowe (E)	Metody dydaktyczne (F)	Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć (A9)	Efekt kształcenia (D)	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu
wiedza						wiedza
CW1	CW1, CW2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study	Wykład, ćwiczenia	EKW1 EKW2	K_W01, K_W04, K_W05, K_W07, K_W08, K_W09, K_W11, K_W12, K_W17, K_W20
umiejętności						umiejętności
CU1	CU1, CU2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 Ćwiczenia 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study	Wykład, ćwiczenia	EKU1 EKW2	K_U01, K_U03, K_U05, K_U06, K_U07, K_U09, K_U10, K_U14, K_U17, K_U19
kompetencje społeczne						kompetencje społeczne
CK1	CW2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	dyskusja, praca własna z zalecaną literaturą, case study	Wykład, ćwiczenia	EKK1	K_K06, K_K11

Sporządził: R. Poznański
Data: 07.05.2012

Podpis.....

	Instytut	Ekonomiczny	
	Kierunek	Zarządzanie	
	Poziom studiów	I stopnia	
	Profil kształcenia	Ogólnoakademicki	
PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU *			
A - Informacje ogólne			
1. Przedmiot		Finansowanie przedsiębiorczości	
2. Kod przedmiotu:		3. Punkty ECTS: 5	
4. Rodzaj przedmiotu: obieralny		5. Język wykładowy: polski	
6. Rok studiów: III	7. Semestr/y: 6	8. Liczba godzin ogółem:	S/60 NS/25
9. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		Wykład (Wyk.)	S/30 NS/15
		Ćwiczenia (Ćw.)	S/30 NS/10
10. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia			
B - Wymagania wstępne			
Student posiada wiedzę z zakresu finansów przedsiębiorstwa.			
C - Cele kształcenia			
Wiedza (CW):			
CW1 Dostrzeganie wpływu otoczenia zewnętrznego na działanie przedsiębiorstwa. Samodzielne interpretowanie przepisów dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej.			
Umiejętności (CU):			
CU1 Dokonywanie wyboru spośród różnych możliwości finansowania przedsiębiorstwa w zmiennym otoczeniu.			
Kompetencje społeczne (CK):			
CK1 Działanie kreatywne oraz odpowiedzialne w kontekście działalności gospodarczej.			
D - Efekty kształcenia			
Wiedza			
EKW1 Student opisuje determinanty przedsiębiorczości z punktu widzenia finansowania.			
EKW2 Student dostrzega i wyjaśnia wpływ otoczenia na funkcjonowanie przedsiębiorstwa.			
EKW3 Student interpretuje przepisy prawa determinujące funkcjonowanie organizacji gospodarczych.			
Umiejętności			
EKU1 Student samodzielnie podejmuje działalność gospodarczą w różnych sektorach gospodarki.			
EKU2 Student efektywnie zarządza zasobami w przedsiębiorstwie.			
EKU3 Student interpretuje podstawowe przepisy prawne.			
Kompetencje społeczne			
EKK1 Student ma świadomość funkcjonowania w zmieniających się warunkach sytuacyjnych.			
EKK2 Student działa i myśli w sposób przedsiębiorczy biorąc odpowiedzialność za powierzone zadania.			
E - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach studiów			
Wykład:		S	Ns
Wyk1 Przedsiębiorczość jako proces.		3	1
Wyk2 Identyfikacja i ocena przedsiębiorczych szans.		2	1
Wyk3 Zapewnienie zasobów i warunków wdrożenia przedsiębiorczego planu.		3	1
Wyk4 Źródła i zadania finansowania przedsiębiorstwa.		2	2
Wyk5 Klasyfikacja źródeł finansowania.		2	1
Wyk6 Samofinansowanie przedsiębiorstwa.		2	1
Wyk7 Zarządzanie finansami firmy.		2	1
Wyk8 Ryzyko inwestycji i sposoby jego łagodzenia.		2	1
Wyk9 Wpływ regulacji w zakresie opodatkowania dochodu na finansowanie inwestycji odtworzeniowych i rozwojowych.		2	1
Wyk10 Inwestycje przedsiębiorstw a finansowanie inwestycji.		2	1
Wyk11 Rynek kredytowy dla mikro i małych przedsiębiorstw.		3	1
Wyk12 Finansowanie za pomocą leasingu.		2	1
Wyk13 Wsparcie publiczne dla MSP.		3	2
Razem liczba godzin wykładów		30	15

Ćwiczenia:	S	Ns
Ćw1 Typy przedsiębiorczości i organizacji przedsiębiorczych.	4	1
Ćw2 Planowanie przedsięwzięć.	4	2
Ćw3 Infrastruktura wspierająca przedsiębiorczość.	4	2
Ćw4 Główne źródła finansowania przedsiębiorstw.	4	1
Ćw5 Analiza znaczenia aniołów biznesu.	4	1
Ćw6 Charakterystyka funduszy Venture Capital na polskim rynku udziałowym.	4	1
Ćw7 Zasady finansowania i inwestowania.	3	1
Ćw8 Kapitał obcy i jego pozyskiwanie.	3	1
Razem liczba godzin ćwiczeń	30	10
Ogółem liczba godzin przedmiotu	60	25
F – Metody nauczania oraz środki dydaktyczne		
wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study		
G - Metody oceniania		
F – formująca F1 – sprawdzian pisemny wiedzy, umiejętności, F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność, F3 – dyskusja.	P– podsumowująca P1 – egzamin ustny, P2 – zaliczenie pisemne/kolokwium pisemne.	
Forma zaliczenia przedmiotu: egzamin		
H - Literatura przedmiotu		
Literatura obowiązkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Panfil M., <i>Finansowanie rozwoju przedsiębiorstw. Studia przypadków</i>, Wydawnictwo Difin 2008. 2. Duliniec A. <i>Finansowanie przedsiębiorstwa</i>, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007. 		
Literatura zalecana / fakultatywna:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Latoszek E., <i>Finansowanie MSP w Polsce ze środków finansowych UE jako czynnik wpływający na konkurencyjność przedsiębiorstw</i>, Wydawnictwo SGH, 2008 2. Czekaj J., Dreslej Z., <i>Zarządzanie finansami przedsiębiorstw. Podstawy teorii</i>, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007. 3. Śliwa J., Hajduk-Popławska K., <i>Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa</i>, Wydawnictwo WWZ, Warszawa 2007. 4. Turyn J., Szczęsny W., <i>Finansowe uwarunkowania rozwoju organizacji gospodarczych</i>, Wydawnictwo WWZ Warszawa 2007. 		
I – Informacje dodatkowe		
Imię i nazwisko sporządzającego	Magdalena Byczkowska	
Data sporządzenia / aktualizacji	04.05.2012 r.	
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mbyczkowska@pwsz.pl	
Podpis		

**Tabele sprawdzające program nauczania
przedmiotu *finansowanie przedsiębiorczości*
na kierunku *zarządzanie***

Tabela 1. Sprawdzenie, czy metody oceniania gwarantują określenie zakresu, w jakim uczący się osiągnął zakładane kompetencje – powiązanie efektów kształcenia, metod uczenia się i oceniania:

Efekty kształcenia	Metoda oceniania				
	P1 egzamin ustny / wykład	P2 zaliczenie/ kolokwium- ćwiczenia	F1 sprawdzian pisemny – ćwiczenia	F2 obserwacja	F3 dyskusja ćwiczenia
EKW1	X	X	X	X	X
EKW2	X	X	X	X	X
EKW3	X	X	X	X	X
EKU1	X	X			
EKU2				X	X
EKU3	X	X	X	X	X
EKK1	X	X	X	X	X
EKK2			X	X	X

Tabela 2. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na realizację	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	60	25
Czytanie literatury	20	30
Przygotowanie do ćwiczeń	10	20
Przygotowanie referatu	10	15
Przygotowanie do sprawdzianu	10	15
Przygotowanie do egzaminu	15	20
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	125 godz./25 godz. = 5 pkt. ECTS	

Sporządził: M. Byczkowska

Data: 07. 05. 2012 r.

Podpis.....

Tabela 3. Powiązanie celów i efektów kształcenia przedmiotu *finansowanie przedsiębiorczości* treści programowych, metod i form dydaktycznych z celami i efektami zdefiniowanymi dla kierunku *zarządzanie*

Cele przedmiotu (C)	Odniesienie danego celu do celów zdefiniowanych dla całego programu	Treści programowe (E)	Metody dydaktyczne (F)	Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć (A9)	Efekt kształcenia (D)	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu
wiedza						wiedza
CW1	CW2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą, case study	wykład	EKW1 EKW2 EKW3	K_W07, K_W11, K_W16
umiejętności						Umiejętności
CU1	CU2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study	ćwiczenia	EKU1 EKU2 EKU3	K_U03, K_U19, K_U22
kompetencje społeczne						kompetencje społeczne
CK1	CK2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study	wykład, ćwiczenia	EKK1 EKK2	K_K07, K_K11

Sporządził: M. Byczkowska
Data: 07. 05. 2012 r.
Podpis.....

	Instytut	Ekonomiczny	
	Kierunek	Zarządzanie	
	Poziom studiów	I stopnia	
	Profil kształcenia	Ogólnoakademicki	
PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU *			
A - Informacje ogólne			
1. Przedmiot		Kultura przedsiębiorczości	
2. Kod przedmiotu:		3. Punkty ECTS: 4	
4. Rodzaj przedmiotu: obieralny		5. Język wykładowy: polski	
6. Rok studiów: II	7. Semestr/y: 3	8. Liczba godzin ogółem: S/45 NS/30	
9. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		Wykład (Wyk.)	S/30 NS/15
		Ćwiczenia (Ćw.)	S/15 NS/15
10. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		Koordinator: dr Monika Bednarczyk	
B - Wymagania wstępne			
Student posiada wiedzę z podstaw zarządzania, nauki o organizacji oraz podstawowych pojęć z mikroekonomii.			
C - Cele kształcenia			
Wiedza (CW): CW1 Wyposażenie w wiedzę z zakresu kultury przedsiębiorczości.			
Umiejętności (CU): CU1 Prawidłowa identyfikacja zjawisk w zakresie kultury przedsiębiorczości i etyki biznesu.			
Kompetencje społeczne (CK): CK1 Myślenie i działanie w sposób przedsiębiorczy oraz przestrzeganie normy etycznych.			
D - Efekty kształcenia			
Wiedza EKW1 Student zna kluczowe pojęcia z przedsiębiorczości, kultury przedsiębiorczości i etyki biznesu. EKW2 Student zna narzędzia i środki w komunikowaniu kultury przedsiębiorczości. EKW3 Student zna czynniki kształtujące kulturę przedsiębiorczości.			
Umiejętności EKU1 Student potrafi budować kulturę przedsiębiorczości. EKU2 Student identyfikuje elementy różnicowania kulturowego.			
Kompetencje społeczne EKK1 Student myśli i działa w sposób przedsiębiorczy. EKK2 Student przestrzega normy etyczne.			
E - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach studiów			
Wykłady:		S	Ns
Wyk1 Pojęcie i cechy przedsiębiorczości.		2	1
Wyk2 Współczesne spojrzenie na rolę i funkcję przedsiębiorcy w ekonomii.		2	1
Wyk3 Kultura i jej wpływ na rozwój przedsiębiorczości.		2	1
Wyk4 Współczesne kultury przedsiębiorczości.		2	1
Wyk5 Determinanty rozwoju przedsiębiorczości w aspekcie kulturowym (globalizacja, rodzina, system edukacji).		4	2
Wyk6 Różnicowanie kulturowe przedsiębiorstw a różnicowanie kulturowe świata.		2	1
Wyk7 Znaczenie zarządzania międzykulturowego.		2	1
Wyk8 Kulturowy kontekst otoczenia przedsiębiorstwa.		2	2
Wyk9 Budowanie kultury przedsiębiorczości.		2	2
Wyk10 Znajomość narzędzi i środków w komunikowaniu kultury przedsiębiorczości.		2	1
Wyk11 Podstawowe zasady etyki w biznesie.		4	1
Wyk12 Etyka biznesu jako przejaw kultury.		4	1
Razem liczba godzin wykładów		30	15
Ćwiczenia:		S	Ns
Ćw1 Społeczny i kulturowy wymiar organizacji.		2	2
Ćw2 Wpływ globalizacji na działalność przedsiębiorstw – skutki organizacyjne i kulturowe.		3	3
Ćw3 Kulturowe uwarunkowania polskiego biznesu.		2	2

Ćw4 Rola menedżera w kształtowaniu kultury.	2	2
Ćw5 Etyka biznesu i jej kulturowe uwarunkowania.	2	2
Ćw6 Kultura narodowa a organizacyjna – podobieństwa i różnice.	2	2
Ćw7 Kulturowe źródła przedsiębiorczości i etyki gospodarczej.	2	2
Razem liczba godzin ćwiczeń	15	15
Ogółem liczba godzin przedmiotu	45	30
F – Metody nauczania oraz środki dydaktyczne		
wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą, case study		
G - Metody oceniania		
F – formując F1 – obserwacja podczas zajęć/ aktywność, F2 – dyskusja.	P– podsumowująca P1 – zaliczenie ustne-wykład, P2 – zaliczenie pisemne – kolokwium z ćwiczeń.	
Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną		
H - Literatura przedmiotu		
Literatura obowiązkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bjerke B., <i>Kultura a style przywództwa</i>, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004. 2. Fryzeł B., <i>Kultura a konkurencyjność przedsiębiorstwa</i>, Tonik Dom Organizatora, Toruń 2004. 3. Misiak W., <i>Narodowe cechy kultury organizacyjnej w biznesie</i>, UW Warszawa 2004. 4. Neymann M. (red.), <i>Komunikacja i kultura biznesu w Europie</i>, WSPiZ Warszawa 2005. 5. Samson E., <i>Jak tworzyć własny wizerunek</i>, Dom Wydawniczy ABC Warszawa 1996. 		
Literatura zalecana / fakultatywna:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Gesteland R., <i>Różnice kulturowe a zachowania w biznesie</i>, PWN Warszawa 2000. 2. Hofstede G., <i>Kultury i organizacje</i>, PWE Warszawa 2000. 3. Hampden-Tuner Ch., Trompenaars A., <i>Zarządzanie personelem w organizacjach zróżnicowanych kulturowo</i>, Oficyna Ekonomiczna Kraków 2005. 		
I – Informacje dodatkowe		
Imię i nazwisko sporządzającego	Monika Bednarczyk	
Data sporządzenia / aktualizacji	14.05.2012	
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)		
Podpis		

**Tabele sprawdzające program nauczania
przedmiotu *kultura przedsiębiorczości*
na kierunku *zarządzanie***

Tabela 1. Sprawdzenie, czy metody oceniania gwarantują określenie zakresu, w jakim uczący się osiągnął zakładane kompetencje – powiązanie efektów kształcenia, metod uczenia się i oceniania:

Efekty kształcenia	Metoda oceniania			
	P1 zaliczenie ustne / wykład	P2 zaliczenie- kolokwium ćwiczenia	F1 obserwacja	F2 dyskusja
EKW1	X	X	X	X
EKW2	X			X
EKW3	X	X	X	X
EKU1	X	X		X
EKU2	X	X	X	X
EKK1	X	X	X	X
EKK2	X	X	X	X

Tabela 2. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na realizację	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	30
Czytanie literatury	15	15
Przygotowanie do zajęć	10	15
Przygotowanie zaliczenia/kolokwium	15	20
Przygotowanie do zaliczenia ustnego	15	20
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	100 godz./25 godz.= 4 pkt. ECTS	

Sporządził: dr M. Bednarczyk

Data: 14.05.2012r.

Podpis.....


Tabela 3. Powiązanie celów i efektów kształcenia przedmiotu *kultura przedsiębiorczości* treści programowych, metod i form dydaktycznych z celami i efektami zdefiniowanymi dla kierunku *zarządzanie*

Cele przedmiotu (C)	Odniesienie danego celu do celów zdefiniowanych dla całego programu	Treści programowe (E)	Metody dydaktyczne (F)	Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć (A9)	Efekt kształcenia (D)	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu
wiedza						wiedza
CW1	CW1,CW2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi, dyskusja, praca własna z zalecaną literaturą, case study	Wykład, Ćwiczenia	EKW1 EKW2 EKW3	K_W01, K_W07, K_W11, K_W22
umiejętności						umiejętności
CU1	CU1	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi, dyskusja, praca własna z zalecaną literaturą, case study, burza mózgów, praca w grupach	Wykład, Ćwiczenia	EKU1 EWU2	K_U07, K_U13
kompetencje społeczne						kompetencje społeczne
CK1	CK1, CK2	Wykład: 1, 2, 5, 10, 12 Ćwiczenia: 4, 12	dyskusja, praca własna z zalecaną literaturą, case study,	Wykład, Ćwiczenia	EKK1 EKK2	K_K03, K_K10, K_K11

Sporządził: M. Bednarczyk

Data: 14.05.2012

Podpis.....

	Instytut	Ekonomiczny	
	Kierunek	Zarządzanie	
	Poziom studiów	I stopnia	
	Profil kształcenia	Ogólnoakademicki	
PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU *			
A - Informacje ogólne			
1. Przedmiot		MSP w gospodarce	
2. Kod przedmiotu:		3. Punkty ECTS: 4	
4. Rodzaj przedmiotu: obieralny		5. Język wykładowy: polski	
6. Rok studiów: III	7. Semestr/y: 5	8. Liczba godzin ogółem:	S/45 NS/25
9. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		Wykład (Wyk.)	S/30 NS/15
		Ćwiczenia (Ćw.)	S/15 NS/10
10. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		Koordinator: dr Anna Kaczmarek	
B - Wymagania wstępne			
Student posiada wiedzę z zakresu podstaw zarządzania, nauki o organizacji, mikroekonomii oraz finansów.			
C - Cele kształcenia			
Wiedza (CW):			
CW1 Wyposażenie w wiedzę odnoszącą się do istoty funkcjonowania firm sektora MSP na rynku lokalnym, krajowym, międzynarodowym.			
Umiejętności (CU):			
CU1 Prawidłowa interpretacja roli firm sektora MSP w gospodarce.			
Kompetencje społeczne (CK):			
CK1 Rozumienie konieczności i istoty uczenia się przez całe życie oraz zachowania norm etycznych w życiu zawodowym i poza nim.			
D - Efekty kształcenia			
Wiedza			
EKW1 Student opisuje podstawowe różnice w funkcjonowaniu sektora MSP w poszczególnych krajach UE.			
EKW2 Student wyjaśnia wpływ sektora MSP na zjawiska społeczno-gospodarcze.			
Umiejętności			
EKU1 Student ocenia wybrane formy wspierania firm sektora MSP (polityka państwa, programy pomocowe itd.) a także wskazuje tzw. dobre praktyki możliwe do zaadoptowania w poszczególnych krajach.			
EKU2 Student analizuje możliwości rozwoju firm sektora MSP.			
Kompetencje społeczne			
EKK1 Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu MSP w gospodarce, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonalenia swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń.			
E - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach studiów			
Wykład:		S	Ns
Wyk1 Typologia małych i średnich przedsiębiorstw.		2	1
Wyk2 Warunki prowadzenia działalności gospodarczej przez MSP w Polsce i innych krajach Unii Europejskiej. Stan sektora MSP.		4	2
Wyk3 Rola małych i średnich firm (w Polsce i na świecie).		2	1
Wyk4 Czynniki regionalne a MSP.		2	1
Wyk5 Polityka wobec sektora MSP.		4	2
Wyk6 Determinanty rozwoju MSP. Formy wspierania rozwoju MSP.		4	2
Wyk7 Uwarunkowania innowacyjności MSP.		2	1
Wyk8 Współpraca MSP z otoczeniem (zaplecze naukowo-badawcze, organizacje finansowe, władza itp.).		4	2
Wyk9 Strategie działania MSP.		2	1
Wyk10 Europejska Karta Małych Przedsiębiorstw.		4	2
Razem liczba godzin wykładów		30	15
Ćwiczenia:		S	Ns
Ćw1 Charakterystyka MSP w Polsce i na świecie.		1	1
Ćw2 Uwarunkowania rozwoju MSP.		2	2
Ćw3 Otoczenia makro i mikroekonomiczne.		2	1

Ćw4 Źródła finansowania rozwoju MSP.	4	2
Ćw5 Specyfika funkcjonowania MSP.	2	2
Ćw6 Perspektywy rozwoju firm sektora MSP w Polsce.	4	2
Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10
Ogółem liczba godzin przedmiotu	45	25
F – Metody nauczania oraz środki dydaktyczne		
Wykład konwersatoryjny, konsultacje, materiały dydaktyczne w formie foliogramów, prezentacji multimedialnych, praca własna z zalecaną literaturą, case study, praca w grupie.		
G - Metody oceniania		
F – formująca F1 – sprawdzian pisemny wiedzy/ umiejętności, F2 – obserwacja podczas zajęć/ aktywność, F3 – dyskusja.	P– podsumowująca P1 – zaliczenie ustne/wykład, P2 – zaliczenie pisemne/ kolokwium pisemne / ćwiczenia.	
Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną		
H - Literatura przedmiotu		
Literatura obowiązkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Bąk M., Grabowski M., Kulawczuk P., Nowicki M., Wargacki M., Wojnicka E.: <i>Małe i średnie przedsiębiorstwa a rozwój regionalny</i>, PARP Warszawa 2001. 2. Bławat A. F. (red.): <i>Przetrwanie i rozwój małych i średnich przedsiębiorstw</i>, Scientific Publishing Group Gdańsk 2004. 3. Dolata M.: <i>Małe i średnie przedsiębiorstwa w gospodarce województwa lubuskiego</i>, UAM Poznań 2006. 4. Grudzewski W. M., Hejduk I.K.: <i>Małe i średnie przedsiębiorstwa w gospodarce rynkowej w Polsce</i>, WSHiP Warszawa 1998. 5. Nogalski B., Karpacz J., Wójcik- Karpacz A.: <i>Funkcjonowanie i rozwój małych i średnich przedsiębiorstw</i>. 6. <i>Od czego to zależy?</i> Oficyna Wydawnicza Ośrodka Postępu Organizacyjnego, Bydgoszcz 2004. 		
Literatura zalecana / fakultatywna:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Janiuk I.: <i>Strategiczne dostosowanie polskich małych i średnich przedsiębiorstw do konkurencji europejskiej</i>, Difin Warszawa 2004 2. Łuczka T.: <i>Kapitał obcy w małym i średnim przedsiębiorstwie. Wybrane aspekty mikro i makroekonomiczne</i>, PWN Warszawa- Poznań 2001 3. Rogut A.: <i>Małe i średnie przedsiębiorstwa w integracji ekonomicznej. Doświadczenia Unii Europejskiej</i>. 4. <i>Lekcje dla Polski</i>, UŁ Łódź 2002. 		
I – Informacje dodatkowe		
Imię i nazwisko sporządzającego	Anna Kaczmarek	
Data sporządzenia / aktualizacji	10.05.2012	
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	akaczmarek@pwsz.pl	
Podpis		

**Tabele sprawdzające program nauczania
przedmiotu *MSP w gospodarce*
na kierunku *zarządzanie***

Tabela 1. Sprawdzenie, czy metody oceniania gwarantują określenie zakresu, w jakim uczący się osiągnął zakładane kompetencje – powiązanie efektów kształcenia, metod uczenia się i oceniania:

Efekty kształcenia	Metoda oceniania				
	P1 zaliczenie ustne / wykład	P2 zaliczenie pisemne/ kolokwium- ćwiczenia	F 1 sprawdzian pisemny ćwiczenia	F2 obserwacja	F3 dyskusja
EKW1	X	X	X	X	X
EKW2	X	X	X	X	X
EKU1	X	X			
EKU2		X	X	X	X
EKK1	X	X	X	X	X

Tabela 2. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na realizację	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Czytanie literatury	10	15
Przygotowanie do zajęć	10	15
Przygotowanie do sprawdzianu	10	15
Przygotowanie do zaliczenia/ kolokwium	10	10
Przygotowanie do zaliczenia pisemnego	15	20
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	100 godz./ 25 godz.= 4 pkt. ECTS	

Sporządził :Anna Kaczmarek
Data: 10.05.2012

Podpis.....

Tabela 3. Powiązanie celów i efektów kształcenia przedmiotu *MSP w gospodarce* treści programowych, metod i form dydaktycznych z celami i efektami zdefiniowanymi dla kierunku *zarządzanie*

Cele przedmiotu (C)	Odniesienie danego celu do celów zdefiniowanych dla całego programu	Treści programowe (E)	Metody dydaktyczne (F)	Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć (A9)	Efekt kształcenia (D)	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu
wiedza						wiedza
CW1	CW1, CW2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6	Wykład konwersatoryjny, konsultacje, materiały dydaktyczne w formie foliogramów, prezentacji multimedialnych, praca własna z zalecaną literaturą, case study, praca w grupie	Wykład, ćwiczenia	EKW1 EKW2	K_W06, K_W07, K_W08, K_W11, K_W13, K_W20, K_W22
umiejętności						umiejętności
CU1	CU1, CU2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6	Wykład konwersatoryjny, konsultacje, materiały dydaktyczne w formie foliogramów, prezentacji multimedialnych, praca własna z zalecaną literaturą, case study, praca w grupie	Wykład, ćwiczenia	EKU1 EKU2	K_U01, K_U02, K_U03, K_U07, K_U08, K_U15, K_U16, K_U20
kompetencje społeczne						kompetencje społeczne
CK1	CK1, CK2	Wykład 3, 6, 8, 9, 10 Ćwiczenia 2, 3, 5, 6	Wykład konwersatoryjny, konsultacje, materiały dydaktyczne w formie foliogramów, prezentacji multimedialnych, praca własna z zalecaną literaturą, case study, praca w grupie	Wykład, ćwiczenia	EKK1	K_K01, K_K02, K_K06, K_K07, K_K08, K_K10, K_K11

Sporządził: dr Anna Kaczmarek
Data: 10.05.2012
Podpis:.....

	Instytut	Ekonomiczny	
	Kierunek	Zarządzanie	
	Poziom studiów	I stopnia	
	Profil kształcenia	Ogólnoakademicki	
PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU *			
A - Informacje ogólne			
1. Przedmiot:		Rachunkowość MSP	
2. Kod przedmiotu:		3. Punkty ECTS: 4	
4. Rodzaj przedmiotu: obieralny		5. Język wykładowy: polski	
6. Rok studiów: III	7. Semestr: 6	8. Liczba godzin ogółem: S/45 NS /25	
9. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		Wykład (Wyk.)	S/15 NS/10
		Ćwiczenia (Ćw.)	S/30 NS/15
10. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		Koordinator: dr Weronika Gackowska	
B - Wymagania wstępne			
Student posiada znajomość zagadnień z zakresu matematyki oraz pojęć ekonomicznych w tym z zakresu rachunkowości.			
C - Cele kształcenia			
Wiedza (CW): CW1 Student uzyska podstawową wiedzę o funkcjonowaniu systemu informacyjnego rachunkowości w przedsiębiorstwie.			
Umiejętności (CU): CU1 Student jest wyposażony w podstawową wiedzę w zakresie zasad ewidencji księgowej oraz posiada praktyczne umiejętności o technice księgowania operacji zmieniających sytuację majątkową i finansową jednostki gospodarczej.			
Kompetencje społeczne (CK): CK1 Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu rachunkowości i wykorzysta ją do samodzielnego poszerzania zagadnień przedmiotu.			
D - Efekty kształcenia			
Wiedza EKW1 Student opisuje zakres podstawowych pojęć oraz zasad sporządzania i funkcjonowania ksiąg rachunkowych jednostki gospodarczej. EKW2 Student charakteryzuje metodologię tworzenia informacji rachunkowej.			
Umiejętności EKU1 Student sporządza uproszczoną księgę rachunkową. EKU2 Student interpretuje informacje wynikające z kont księgowych.			
Kompetencje społeczne EKK1 Student rozumie znaczenie informacji wynikających z ksiąg rachunkowych. EKK2 Student ma świadomość potrzeby tworzenia rzetelnych i obiektywnych informacji rachunkowych.			
E - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach studiów			
Wykład:		S	Ns
Wyk1 Istota, zakres rachunkowości MSP oraz regulacje prawne.		1	1
Wyk2 Zasady i metody rachunkowości w MSP.		2	1
Wyk3 Klasyfikacja majątku i kapitału. Bilans i zasady bilansowe.		2	1
Wyk4 Operacje gospodarcze i ich wpływ na bilans. Znaczenie ewidencji syntetycznej i analitycznej.		2	2
Wyk5 Koszty działalności operacyjnej (konta zespołu 4. i 5.).		2	2
Wyk6 Przychody i koszty ich uzyskania a dochód podatkowy.		1	1
Wyk7 Wynik finansowy – metoda kalkulacyjna i porównawcza.		1	1
Wyk8 Podstawowe aspekty sprawozdawczości finansowej.		4	1
Razem liczba godzin wykładów		15	10
Ćwiczenia:		S	Ns
Ćw1 Istota metody bilansowej. Sporządzanie zestawień obrotów i sald.		2	1
Ćw2 Operacje gospodarcze i ich wpływ na bilans.		2	1
Ćw3 Ewidencja operacji gospodarczych na kontach bilansowych.		4	2
Ćw4 Ewidencja operacji gospodarczych na kontach wynikowych.		6	3
Ćw5 Sporządzanie tabeli amortyzacyjnej oraz uproszczonych list płac.		4	2
Ćw6 Ewidencja analityczna.		4	2

Ćw7 Ewidencja i rozliczanie kosztów zasadniczej działalności operacyjnej.	2	1
Ćw8 Księgowe ustalanie wyniku finansowego.	2	1
Ćw9 Sprawozdanie finansowe w MSP.	4	2
Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15
Ogółem liczba godzin przedmiotu	45	25
F – Metody nauczania oraz środki dydaktyczne		
Wykład, ćwiczenia praktyczne, ćwiczenia – konwersacja, praca własna z zalecaną literaturą.		
G - Metody oceniania		
F – formująca F1 – sprawdzian pisemny wiedzy i umiejętności, F2 – obserwacja podczas zajęć, F3 – dyskusja.	P– podsumowująca P1 – zaliczenie ustne/ wykład, P2 – zaliczenie pisemne/ćwiczenia.	
Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną		
H - Literatura przedmiotu		
Literatura obowiązkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cebrowska T., <i>Rachunkowość finansowa i podatkowa</i>, PWN Warszawa 2009. 2. Hrybacz J., Żurawiecka-Hrybacz K., <i>Podstawy rachunkowości. Przewodnik dla studentów kierunków ekonomicznych i administracji studiów zawodowych</i>, PWSZ, Gorzów Wielkopolski 2002. 3. Hrybacz J., Żurawiecka-Hrybacz K., <i>Podstawy rachunkowości – zbiór zadań</i>, PWSZ, Gorzów Wielkopolski 2005. 4. Kiziukiewicz T. (red.), <i>Rachunkowość. Zasady prowadzenia po przystąpieniu do Unii Europejskiej, cz. I., Ekspert</i>, Wrocław 2005. 5. Kuciński A., Kretkowska K., <i>Rachunkowość – zbiór zadań</i>, PWSZ, Gorzów Wielkopolski 2008. 6. Micherda B., <i>Podstawy rachunkowości</i>, PWN Warszawa 2008. 7. Sawicki K. (red.), <i>Podstawy rachunkowości</i>, PWE, Warszawa 2005. 		
Literatura zalecana / fakultatywna:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Gierusz B., <i>Podręcznik samodzielnej nauki księgowania</i>, ODDK, Gdańsk 2004. 2. Sawicki K. (red.), <i>Rachunkowość. Zasady prowadzenia po nowelizacji Ustawy o rachunkowości, Cz. II. Zadania z rozwiązaniami</i>, Ekspert, Wrocław 2005. 3. Ustawa z dnia 29. września 1994 r. o rachunkowości (j. t. Dz. U. z 2009 r., Nr 152, poz. 1223, ze zm.). 4. Winiarska K. (red.), <i>Podstawy rachunkowości, ABC</i>, Warszawa 2002. 		
I – Informacje dodatkowe		
Imię i nazwisko sporządzającego	dr Weronika Gackowska	
Data sporządzenia / aktualizacji	10 maja 2012 r.	
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	gackowska.weronika@go2.pl tel. 606 32 35 40	
Podpis		

**Tabele sprawdzające program nauczania
przedmiotu *rachunkowość MSP*
na kierunku *zarządzanie***

Tabela 1. Sprawdzenie, czy metody oceniania gwarantują określenie zakresu, w jakim uczący się osiągnął zakładane kompetencje – powiązanie efektów kształcenia, metod uczenia się i oceniania:

Efekty kształcenia	Metoda oceniania				
	P1 zaliczenie ustne / wykład	P2 zaliczenie- kolokwium- ćwiczenia	F2 obserwacja ćwiczenia	F3 dyskusja ćwiczenia	F1 sprawdzian pisemny ćwiczenia
EKW1	X	X	X	X	X
EKW2	X	X	X	X	X
EKU1	X	X	X	X	X
EKU2	X	X	X	X	X
EKK1	X	X	X	X	X
EKK2	X	X	X	X	X

Tabela 2. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na realizację	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny zajęć z nauczycielami	45	25
Czytanie literatury	5	5
Przygotowanie do zajęć	5	10
Przygotowanie do ćwiczeń	5	20
Przygotowanie do sprawdzianu	20	20
Przygotowanie do zaliczenia	20	20
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	100godz./25 godz. = 4 pkt. ECTS	

Sporządził: dr Weronika Gackowska
Data: 10 maja 2012 r.

Podpis.....

Tabela 3. Powiązanie celów i efektów kształcenia przedmiotu *rachunkowość MSP* treści programowych, metod i form dydaktycznych z celami i efektami zdefiniowanymi dla kierunku *zarządzanie*

Cele przedmiotu (C)	Odniesienie danego celu do celów zdefiniowanych dla całego programu	Treści programowe (E)	Metody dydaktyczne (F)	Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć (A9)	Efekt kształcenia (D)	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu
Wiedza						wiedza
CW1	CW1, CW2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 Ćwiczenia: 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	Wykład z prezentacją multimedialną. ćwiczenia. dyskusja, praca własna z literaturą.	Wykład: Ćwiczenia:	EKW1 EKW2	K_W01, K_W02, K_W03, K_W07, K_W08, K_W15
Umiejętności						umiejętności
CU1	CU1, CU2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	Wykład z prezentacją multimedialną. ćwiczenia. dyskusja, praca własna z literaturą.	Wykład: Ćwiczenia:	EKU1 EKU2	K_U01, K_U03, K_U07, K_U08, K_U09, K_U11, K_U14, K_U15
Kompetencje społeczne						kompetencje społeczne
CK1	CK1, CK2	Wykład: 1, 2, 4, 5 Ćwiczenia: 3, 4, 5, 7, 8	Dyskusja, analiza wariantów przykładowych. praca własna z literaturą.	Wykład: Ćwiczenia:	EKK1 EKK2	K_K01, K_K02, K_K05, K_K06, K_K07, K_K08

Sporządził: dr Weronika Gackowska
Data: 10 maja 2012 r.

Podpis.....

	Instytut	Ekonomiczny	
	Kierunek	Zarządzanie	
	Poziom studiów	I stopnia	
	Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU *			
A - Informacje ogólne			
1. Przedmiot		Rachunkowość zarządcza	
2. Kod przedmiotu:		3. Punkty ECTS: 4	
4. Rodzaj przedmiotu: obieralny		5. Język wykładowy: polski	
6. Rok studiów: III	7. Semestr/y: 5	8. Liczba godzin ogółem:	S/45 NS/25
9. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		Wykład (Wyk.)	S/15 NS/10
		Ćwiczenia (Ćw.)	S/30 NS/15
10. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		Koordinator: dr Małgorzata Trocka	
B - Wymagania wstępne			
Ogólna znajomość podstaw zarządzania, zasad rachunkowości finansowej oraz umiejętność wykorzystywania metod matematycznych oraz statystycznych.			
C - Cele kształcenia			
Wiedza (CW):			
CW1 Zapoznanie z teoretycznymi aspektami oraz metodami rachunkowości zarządczej.			
Umiejętności (CU):			
CU1 Wykształcenie umiejętności rozwiązywania problemów decyzyjnych przy wykorzystaniu narzędzi rachunkowości zarządczej.			
Kompetencje społeczne (CK):			
CK1 Uświadomienie znaczenia posiadania wiedzy z zakresu rachunkowości zarządczej, możliwości jej wykorzystania w praktyce, a także potrzeby uczenia się przez całe życie.			
D - Efekty kształcenia			
Wiedza			
EKW1 Student posługuje się podstawowymi pojęciami rachunkowości zarządczej.			
EKW2 Student rozróżnia podstawowe modele rachunku kosztów.			
EKW3 Student wyjaśnia metody rachunkowości zarządczej i możliwości ich zastosowania do podejmowania decyzji.			
Umiejętności			
EKU1 Student rozróżnia koszty według różnych kryteriów.			
EKU2 Student wyznacza, analizuje i interpretuje próg rentowności.			
EKU3 Student buduje modele optymalizacyjne do podejmowania decyzji.			
EKU4 Student ustala ceny w oparciu o różne formuły kosztowe.			
Kompetencje społeczne			
EKK1 Student identyfikuje oraz rozwiązuje problemy pojawiające się w organizacji w oparciu o posiadaną wiedzę oraz umiejętności.			
E - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach studiów			
Wykład:		S	Ns
Wyk1 Pojęcie, istota, funkcje rachunkowości zarządczej.		1	1
Wyk2 Rachunek kosztów pełnych a rachunek kosztów zmiennych.		2	1
Wyk3 Konstrukcja modeli rachunku kosztów zmiennych.		2	1
Wyk4 Istota oraz znaczenie analizy progu rentowności w podejmowaniu decyzji bieżących w zakresie kosztów, rozmiarów produkcji, sprzedaży oraz zysków.		2	1
Wyk5 Wyznaczanie ilościowego oraz wartościowego progu rentowności dla produkcji jedno- oraz wieloasortymentowej.		2	1
Wyk6 Rola kosztów przy podejmowaniu decyzji cenowych.		2	2
Wyk7 Krótkookresowe rachunki decyzyjne.		2	2
Wyk8 Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem.		2	1
Razem liczba godzin wykładów		15	10

<u>Ćwiczenia:</u>	S	Ns
Ćw1 Klasyfikowanie i rozliczanie kosztów w różnych przekrojach.	2	2
Ćw2 Metody podziału kosztów całkowitych na koszty stałe i zmienne.	2	1
Ćw3 Wielostopniowe i wieloblokowe rachunki kosztów.	3	1
Ćw4 Analiza progu rentowności.	4	2
Ćw5 Analiza wrażliwości w progu rentowności.	4	2
Ćw6 Kalkulacje cenowe.	3	2
Ćw7 Krótkookresowe rachunki decyzyjne kosztów i wyników.	4	2
Ćw8 Budżetowanie.	4	1
Ćw9 Ustalanie i analizowanie odchyleń.	4	2
Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15
Ogółem liczba godzin przedmiotu	45	25
F – Metody nauczania oraz środki dydaktyczne		
Wykład problemowy z prezentacjami multimedialnymi, praca własna z zalecaną literaturą, ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań, praca w grupach.		
G - Metody oceniania		
F – formująca F1 – sprawdzian pisemny z wiedzy i umiejętności, F2 – obserwacja podczas zajęć, aktywność.	P– podsumowująca P1 – zaliczenie pisemne w formie testu, P2 – zaliczenie pisemne polegające na rozwiązywaniu zadań.	
Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną		
H - Literatura przedmiotu		
Literatura obowiązkowa:		
1. Gabrusewicz W., Kamela-Sowińska A., Poetschke M.: <i>Rachunkowość zarządcza</i> , Wydawnictwo PWE, Warszawa 2003.		
2. Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E.: <i>Podstawy rachunkowości zarządczej</i> , Wydawnictwo PWE, Warszawa 2006.		
3. <i>Zarządcze aspekty rachunkowości</i> , praca zbiorowa pod red. T. Kiziukiewicz, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2005.		
4. Sobańska I.: <i>Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza</i> , Wydawnictwo C. H. Beck, Warszawa 2003.		
Literatura zalecana / fakultatywna:		
1. Dobija M.: <i>Rachunkowość zarządcza</i> , Wydawnictwo PWN, Warszawa 2001.		
2. Nowak E.: <i>Zaawansowana rachunkowość zarządcza</i> , Wydawnictwo PWE, Warszawa 2003.		
3. <i>Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza</i> , praca zbiorowa pod red. G.K. Świderskiej, Difin, Warszawa 2010.		
4. <i>Rachunkowość zarządcza</i> , praca zbiorowa pod red. T. Kiziukiewicz, Wydawnictwo Ekspert, Wrocław 2001.		
I – Informacje dodatkowe		
Imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Trocka	
Data sporządzenia / aktualizacji	07.05.2012	
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mtrocka@pwsz.pl	
Podpis		

**Tabele sprawdzające program nauczania
przedmiotu *rachunkowość zarządcza*
na kierunku *zarządzanie***

Tabela 1. Sprawdzenie, czy metody oceniania gwarantują określenie zakresu, w jakim uczący się osiągnął zakładane kompetencje – powiązanie efektów kształcenia, metod uczenia się i oceniania:

Efekty kształcenia	Metoda oceniania			
	F1 sprawdzian pisemny z wiedzy i umiejętności	F2 obserwacja podczas zajęć, aktywność	P1 zaliczenie pisemne w formie testu	P2 zaliczenie pisemne polegające na rozwiązywaniu zadań
EKW1	X		X	
EKW2	X		X	
EKW3	X		X	
EKU1	X	X	X	
EKU2	X	X		X
EKU3	X	X		X
EKU4	X	X		X
EKK1		X		

Tabela 2. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na realizację	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Czytanie literatury	20	40
Przygotowanie do sprawdzianu	15	15
Przygotowanie do egzaminu	20	20
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	100godz./25godz. = 4 pkt. ECTS	

Sporządził: M. Trocka

Data: 07.05.2012


Podpis.....

Tabela 3. Powiązanie celów i efektów kształcenia przedmiotu *rachunkowość zarządcza* treści programowych, metod i form dydaktycznych z celami i efektami zdefiniowanymi dla kierunku *zarządzanie*

Cele przedmiotu (C)	Odniesienie danego celu do celów zdefiniowanych dla całego programu	Treści programowe (E)	Metody dydaktyczne (F)	Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć (A9)	Efekt kształcenia (D)	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu
wiedza						wiedza
CW1	CW1, CW2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 Ćwiczenia: 1, 2	wykład problemowy z prezentacjami multimedialnymi, praca własna z zalecaną literaturą	wykład, ćwiczenia	EKW1 EKW2 EKW3	K_W01, K_W02, K_W04, K_W14, K_W15, K_W16
umiejętności						umiejętności
CU1	CU1, CU2	Wykład: 4, 5, 6, 7, 8 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9	wykład problemowy z prezentacjami multimedialnymi, praca własna z zalecaną literaturą, ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań, praca w grupach	wykład, ćwiczenia	EKU1 EKU2 EKU3 EKU4	K_U01, K_U02, K_U04, K_U05, K_U06, K_U09, K_U10, K_U15
kompetencje społeczne						kompetencje społeczne
CK1	CK2	Wykład: 4, 5, 6, 7, 8 Ćwiczenia: 4, 5, 6, 7, 8, 9	wykład problemowy z prezentacjami multimedialnymi, praca własna z zalecaną literaturą, ćwiczenia polegające na rozwiązywaniu zadań, praca w grupach	wykład, ćwiczenia	EKK1	K_K02, K_K04, K_K07, K_K11

Sporządził: M. Trocka
Data: 07.05.2012

Podpis.....

	Instytut	Ekonomiczny	
	Kierunek	Zarządzanie	
	Poziom studiów	I stopnia	
	Profil kształcenia	Ogólnoakademicki	
PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU *			
A - Informacje ogólne			
1. Przedmiot		Ubezpieczenia	
2. Kod przedmiotu:		3. Punkty ECTS: 5	
4. Rodzaj przedmiotu: obieralny		5. Język wykładowy: polski	
6. Rok studiów: III	7. Semestr/y: 6	8. Liczba godzin ogółem:	S/45 NS/25
9. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		Wykład (Wyk)	S/30 NS/15
		Ćwiczenia (Ćw)	S/15 NS/10
10. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		Koordynator: dr Izabela Nawrońska	
B - Wymagania wstępne			
Student zna tematykę z zakresu podstaw finansów, finansów przedsiębiorstw i prawa gospodarczego, potrafi interpretować zjawiska społeczno-gospodarcze oraz potrafi uzupełniać i doskonalić wiedzę oraz określać priorytety służące realizacji celu.			
C - Cele kształcenia			
Wiedza (CW):			
CW1 Zrozumienie wszystkich aspektów funkcjonowania zakładów ubezpieczeń ze szczególnym uwzględnieniem ich gospodarki finansowej oraz powiązań sektora ubezpieczeniowego z pozostałymi sektorami gospodarki narodowej.			
Umiejętności (CU):			
CU1 Zdobycie ogólnych umiejętności z zakresu ubezpieczeń oraz ich wykorzystanie w praktyce.			
Kompetencje społeczne (CK):			
CK2 Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie.			
D - Efekty kształcenia			
Wiedza			
EKW1 Student definiuje zagadnienia z zakresu struktur, podstaw prawnych działania i gospodarki finansowej towarzystw ubezpieczeniowych.			
EKW2 Student charakteryzuje pojęcia i zasady zawierania umów ubezpieczeniowych.			
EKW3 Student identyfikuje informacje o naturze zmian rynku ubezpieczeniowego i roli towarzystw ubezpieczeniowych w gospodarce.			
Umiejętności			
EKU1 Student interpretuje zapisy prawa i norm (ustaw, ogólnych warunków ubezpieczeń) w działalności ubezpieczeniowej.			
EKU2 Student wykorzystuje wiedzę teoretyczną do rozumienia zachowań i analizowania wyników towarzystw ubezpieczeniowych.			
EKU3 Student projektuje, przedstawia i uzasadnia krytyczną analizę oferty ubezpieczeniowej.			
Kompetencje społeczne			
EKK1 Student pracuje w grupie.			
E - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach studiów			
Wykład:		S	Ns
Wyk1 Wprowadzenie – podstawowe pojęcia: definicja, cechy i rodzaje ubezpieczeń, struktura rynku ubezpieczeniowego, historia rozwoju ubezpieczeń.		3	1
Wyk2 Gospodarcze i społeczne znaczenie ubezpieczeń.		4	2
Wyk3 Elementy umowy ubezpieczenia a pośrednictwo w działalności ubezpieczeniowej.		4	2
Wyk4 Nadzór ubezpieczeniowy i międzynarodowe standardy ubezpieczeń.		4	2
Wyk5 Podstawy techniczno – finansowe działalności ubezpieczeniowej.		4	2
Wyk6 Zarządzanie rezerwami techniczno-ubezpieczeniowymi w zakładzie ubezpieczeń.		2	1
Wyk7 Działalność inwestycyjna zakładu ubezpieczeń.		4	2
Wyk8 Czynniki kształtujące wynik finansowy zakładów ubezpieczeń.		2	1
Wyk9 Ocena działalności zakładów ubezpieczeń. Rynek ubezpieczeń gospodarczych i ich wpływ na życie w Polsce.		2	1
Wyk10 System ubezpieczeń społecznych w Polsce. Ubezpieczenia zdrowotne.		1	1
Razem liczba godzin wykładów		30	15

Ćwiczenia:		S	Ns
Ćw1 Omówienie zagadnień związanych z przygotowaniem projektu realizowanego w 3-4 osobowych grupach polegającego na badaniu rynku ofert ubezpieczeniowych w tym na: zebraniu informacji, analizie materiałów i danych, wyborze przy zastosowaniu wybranych kryteriów i prezentacji wyników badania. Omówienie celu, metod i instrumentów projektu.		2	2
Ćw2 Prezentacja projektu: „Analiza ofert ubezpieczeniowych – pakiety ubezpieczeń komunikacyjnych”.		2	2
Ćw3 Prezentacja projektu: „Analiza ofert ubezpieczeniowych – pakiety ubezpieczeń mieszkań”.		2	1
Ćw4 Prezentacja projektu: „Analiza ofert ubezpieczeniowych – pakiety ubezpieczeń turystycznych”.		2	1
Ćw5 Prezentacja projektu: „Analiza ofert ubezpieczeniowych – ubezpieczenia na życie”.		2	1
Ćw6 Prezentacja projektu: „Analiza ofert ubezpieczeniowych – ubezpieczenia posagowe/stypendialne”.		2	1
Ćw7 Prezentacja projektu: „Wybór OFE”.		2	1
Ćw8 Podsumowanie projektów.		1	1
Razem liczba godzin ćwiczeń		15	10
Ogółem liczba godzin przedmiotu		45	25
F – Metody nauczania oraz środki dydaktyczne			
prezentacje multimedialne, analizy dokumentów z komentarzem, opracowanie projektu, praca w grupach			
G - Metody oceniania			
F – formująca F1 – sprawdzian pisemny wiedzy, umiejętności, F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność, F3 – dyskusja.		P – podsumowująca P1 – projekt grupowy, P2 – zaliczenie pisemne/kolokwium pisemne.	
Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną			
H - Literatura przedmiotu			
Literatura obowiązkowa:			
1. Handschke J., Monkiewicz J.: <i>Ubezpieczenia</i> , Poltext, 2010.			
2. Ronka-Chmielowiec W. (red.): <i>Zarządzanie finansami w zakładach ubezpieczeń</i> , Branta, Bydgoszcz-Wrocław 2004.			
Literatura zalecana / fakultatywna:			
1. Kowalewski E.: <i>Prawo ubezpieczeń gospodarczych</i> , Branta 2002.			
2. Materiały KNF i Rzecznika Ubezpieczonych.			
3. Marska N.: <i>Obowiązkowe fundusze emerytalne - świat i Polska</i> , WN US, Szczecin 2004.			
4. Ronka-Chmielowiec W.: <i>Ubezpieczenia: rynek i ryzyko</i> , PWE 2002.			
I – Informacje dodatkowe			
Imię i nazwisko sporządzającego	dr Izabela Nawrońska		
Data sporządzenia / aktualizacji	15.05 2012		
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	nawrońska@poczta.onet.pl , 603 288 709		
Podpis			

**Tabele sprawdzające program nauczania
przedmiotu *ubezpieczenia*
na kierunku *zarządzanie***

Tabela 1. Sprawdzenie, czy metody oceniania gwarantują określenie zakresu, w jakim uczący się osiągnął zakładane kompetencje – powiązanie efektów kształcenia, metod uczenia się i oceniania:

Efekty kształcenia	Metody oceniania				
	P1 projekt grupowy	P2 zaliczenie/ kolokwium - ćwiczenia	F1 sprawdzian pisemny ćwiczenia	F2 obserwacja ćwiczenia	F3 dyskusja ćwiczenia
EKW1	X	X	X	X	X
EKW2	X	X	X	X	X
EKW3	X	X	X	X	X
EKU1	X	X	X	X	X
EKU2	X	X	X	X	X
EKU3	X	X	X	X	X
EKK1	X			X	X

Tabela 2. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na realizację	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Czytanie literatury	15	20
Przygotowanie do zajęć	15	25
Przygotowanie konspektu	10	10
Przygotowanie do zaliczenia/kolokwium	15	20
Przygotowanie projektu	25	25
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	125 godz./25 godz.= 5 pkt. ECTS	

Sporządził: dr Izabela Nawrońska
Data: 15.05.2012


Podpis.....

Tabela 3. Powiązanie celów i efektów kształcenia przedmiotu *ubezpieczenia* treści programowych, metod i form dydaktycznych z celami i efektami zdefiniowanymi dla kierunku *zarządzanie*

Cele przedmiotu (C)	Odniesienie danego celu do celów zdefiniowanych dla całego programu	Treści programowe (E)	Metody dydaktyczne (F)	Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć (A9)	Efekt kształcenia (D)	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu
wiedza						wiedza
CW1	CW1, CW2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ćwiczenia: 2, 3, 4, 5, 6, 7	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study	wykład, ćwiczenia	EKW1 EKW2 EKW3	K_W01, K_W03, K_W04, K_W05, K_W07, K_W10, K_W11, K_W15
umiejętności						umiejętności
CU1	CU1, CU2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 ćwiczenia: 2, 3, 4, 5, 6, 7	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study	wykład, ćwiczenia	EKU1 EKU2 EKU3	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U10, K_U11, K_U12, K_U13
kompetencje społeczne						kompetencje społeczne
CK2	CK2	Wykład: 9, 10 Ćwiczenia: 2, 3, 4, 5, 6, 7	dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study;	wykład, ćwiczenia	EKK1	K_K02, K_K04, K_K05, K_K06, K_K08, K_K09

Sporządził: dr Izabela Nawrońska
Data: 15.05.2012

Podpis....

	Instytut	Ekonomiczny	
	Kierunek	Zarządzanie	
	Poziom studiów	I stopnia	
	Profil kształcenia	Ogólnoakademicki	
PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU *			
A - Informacje ogólne			
1. Przedmiot		Współpraca MSP z bankiem	
2. Kod przedmiotu:		3. Punkty ECTS: 5	
4. Rodzaj przedmiotu: obieralny		5. Język wykładowy: polski	
6. Rok studiów: III	7. Semestr/y: 6	8. Liczba godzin ogółem:	S/45 NS/25
9. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		Wykład (Wyk.)	S/30 NS/15
		Ćwiczenia (Ćw.)	S/15 NS/10
10. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		Koordinator: dr M. Korol	
B - Wymagania wstępne			
Student posiada wiedzę z zakresu: finansów przedsiębiorstwa.			
C - Cele kształcenia			
Wiedza (CW):			
CW1 Opisywanie zasad kształtowania korzystnej współpracy przedsiębiorstwa z bankiem.			
Umiejętności (CU):			
CU1 Dokonywanie podstawowych operacji przedsiębiorstwa z bankiem.			
Kompetencje społeczne (CK):			
CK1 Komunikowanie się z otoczeniem w celu osiągnięcia postawionych założeń.			
D - Efekty kształcenia			
Wiedza			
EKW1 Student wyjaśnia podstawowe zasady i teorie ekonomii związane z funkcjonowaniem organizacji w warunkach racjonalności gospodarowania zasobami.			
EKW2 Student analizuje interakcje między organizacjami gospodarczymi a innymi podmiotami funkcjonującymi na rynku krajowym i międzynarodowym.			
EKW3 Student rozpoznaje metody, narzędzia i instrumenty analizy strategicznej przedsiębiorstwa oraz jego otoczenia.			
Umiejętności			
EKU1 Student posługuje się wiedzą specjalistyczną do rozwiązywania problemów pojawiających się w organizacji.			
EKU2 Student stosuje przepisy prawa oraz znormalizowane systemy zarządzania przedsiębiorstwem.			
EKU3 Student wykorzystuje różne metody i instrumenty do opisu analizy problematyki funkcjonowania organizacji.			
Kompetencje społeczne			
EKK1 Student komunikuje się z otoczeniem wewnętrznym i zewnętrznym w organizacji przy użyciu wybranych środków przekazu.			
EKK2 Student przekonuje do podejmowania działań w celu osiągnięcia postawionych założeń.			
E - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach studiów			
Wykład:		S	Ns
Wyk1 System bankowy. Instytucje centralne i rodzaje banków.		2	1
Wyk2 Bank Centralny-organizacja, cele, instrumenty polityki pieniężnej.		2	1
Wyk3 Rynek usług bankowych dla przedsiębiorców.		2	2
Wyk4 Kryteria wyboru banku przez przedsiębiorstwo.		2	1
Wyk5 Rachunek bieżący w działalności przedsiębiorstwa.		2	1
Wyk6 Oferty kredytowe.		2	1
Wyk7 Formy i warunki kredytu.		2	1
Wyk8 Operacje rozliczeniowe krajowe i zagraniczne.		2	1
Wyk9 Nadzór bankowy – organizacja, cele, regulacje nadzorcze.		2	1
Wyk10 Lokaty bankowe.		2	1
Wyk11 Leasing jako forma finansowania przedsiębiorstwa.		2	1
Wyk12 Factoring-charakterystyka.		3	1
Wyk13 Doradztwo bankowe.		3	1
Wyk14 Zastosowanie nowoczesnych systemów informatycznych i technologicznych w bankowości.		2	1

Razem liczba godzin wykładów		30	15
Ćwiczenia:		S	Ns
Ćw1 Konieczność współpracy przedsiębiorstwa z bankiem.		2	1
Ćw2 Wybór banku przy wykorzystaniu kryteriów mierzalnych.		1	1
Ćw3 Wybór banku a kryteria niemierzalne.		2	1
Ćw4 Rodzaje banków działających w Polsce.		2	1
Ćw5 Procedury kredytowe – wnioski, ocena zdolności kredytowej, umowa kredytowa.		3	1
Ćw6 Rodzaje factoringu: koszty i korzyści.		1	1
Ćw7 Produkty i usługi w bankowości elektronicznej.		1	1
Ćw8 Kryteria oceny wniosków o gwarancję bankową.		1	1
Ćw9 Usługi leasingowe – wymagania i korzyści.		1	1
Ćw10 Rachunek bieżący i jego znaczenie.		1	1
Razem liczba godzin ćwiczeń		15	10
Ogółem liczba godzin przedmiotu		45	25
F – Metody nauczania oraz środki dydaktyczne			
wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja, praca własna z zalecaną literaturą, case study			
G - Metody oceniania			
F – formująca F1 – sprawdzian pisemny wiedzy, umiejętności, F2 – obserwacja podczas zajęć/aktywność, F3 – dyskusja.		P– podsumowująca P1 – egzamin ustny, P2 – zaliczenie pisemne/kolokwium pisemne.	
Forma zaliczenia przedmiotu: egzamin			
H - Literatura przedmiotu			
Literatura obowiązkowa: 1. Grzywacz J., <i>Współpraca przedsiębiorstwa z bankiem</i> , Wydawnictwo Difin, Warszawa 2006.			
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Dahmen A., Jacobi P., <i>Bankowa obsługa przedsiębiorstw</i> , Wydawnictwo CeDeWu, Warszawa 2002. 2. Filipiak B., Dylewski M., <i>Ryzyko w finansach i bankowości</i> , Wydawnictwo Difin, Warszawa 2010. 3. Gospodarowicz A., <i>Bankowość elektroniczna</i> , Wydawnictwo PWE, Warszawa 2005.			
I – Informacje dodatkowe			
Imię i nazwisko sporządzającego	Mirosława Korol		
Data sporządzenia / aktualizacji	04.05.2012 r.		
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)			
Podpis			

**Tabele sprawdzające program nauczania
przedmiotu *współpraca MSP z bankiem*
na kierunku *zarządzanie***

Tabela 1. Sprawdzenie, czy metody oceniania gwarantują określenie zakresu, w jakim uczący się osiągnął zakładane kompetencje – powiązanie efektów kształcenia, metod uczenia się i oceniania:

Efekty kształcenia	Metoda oceniania				
	P1 egzamin ustny /wykład	P2 zaliczenie/ kolokwium- ćwiczenia	F1 sprawdzian pisemny ćwiczenia	F2 obserwacja	F3 dyskusja ćwiczenia
EKW1	X	X	X	X	X
EKW2	X	X	X	X	X
EKW3	X	X	X	X	X
EKU1	X	X	X		
EKU2			X	X	X
EKU3	X	X	X	X	X
EKK1	X	X	X	X	X
EKK2	X	X	X	X	X

Tabela 2. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na realizację	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Czytanie literatury	25	30
Przygotowanie do ćwiczeń	15	20
Przygotowanie referatu	10	15
Przygotowanie do sprawdzianu	10	15
Przygotowanie do egzaminu	20	20
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	125 godz./25 godz. = 5 pkt. ECTS	

Sporządził: M. Korol

Data: 07. 05. 2012r.


Podpis

Tabela 3. Powiązanie celów i efektów kształcenia przedmiotu *współpraca MSP z bankiem* treści programowych, metod i form dydaktycznych z celami i efektami zdefiniowanymi dla kierunku *zarządzanie*

Cele przedmiotu (C)	Odniesienie danego celu do celów zdefiniowanych dla całego programu	Treści programowe (E)	Metody dydaktyczne (F)	Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć (A9)	Efekt kształcenia (D)	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu
wiedza						wiedza
CW1	CW2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study	wykład	EKW1 EKW2 EKW3	K_W01, K_W06, K_W16
umiejętności						umiejętności
CU1	CU2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 Ćwiczenia: 1, 2, 3 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study	ćwiczenia	EKU1 EKU2 EKU3	K_U02, K_U06, K_U14
kompetencje społeczne						kompetencje społeczne
CK1	CK2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study	wykład, ćwiczenia	EKK1 EKK2	K_K03, K_K04

Sporządził: M. Korol
Data: 07. 05. 2012r.

Podpis.....

	Instytut	Ekonomiczny	
	Kierunek	Zarządzanie	
	Poziom studiów	I stopnia	
	Profil kształcenia	ogólnoakademicki	
PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU *			
A - Informacje ogólne			
1. Przedmiot		Zarządzanie logistyką	
2. Kod przedmiotu:		3. Punkty ECTS: 5	
4. Rodzaj przedmiotu: obieralny		5. Język wykładowy: polski	
6. Rok studiów: II	7. Semestr/y: 3	8. Liczba godzin ogółem:	S/60 NS/30
9. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		Wykład (Wyk.)	S/30 NS/15
		Ćwiczenia (Ćw.)	S/30 NS/15
10. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		Koordinator: dr Alfred Juchniewicz	
B - Wymagania wstępne			
Student posiada wiedzę z podstaw zarządzania.			
C - Cele kształcenia			
Wiedza (CW):			
CW1 Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu współczesnych wyzwań i kierunków rozwoju zarządzania procesami logistycznymi w przedsiębiorstwie.			
Umiejętności (CU):			
CU1 Przygotowanie absolwenta do potrzeb rynku pracy w zakresie zarządzania procesami logistycznymi.			
Kompetencje społeczne (CK):			
CK1 Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie.			
D - Efekty kształcenia			
Wiedza			
EKW1 Student charakteryzuje, wyjaśnia i opisuje podstawowe typy systemów logistycznych oraz identyfikuje ich elementy.			
EKW2 Student dostrzega i wyjaśnia wpływ otoczenia na funkcjonowanie procesów logistycznych.			
EKW3 Student zna standardowe metody badawcze wykorzystywane do analizy procesów logistycznych.			
Umiejętności			
EKU1 Student posługuje się wiedzą specjalistyczną do rozwiązywania problemów logistycznych w organizacji.			
EKU2 Student wykorzystuje różne metody i instrumenty do optymalizowania decyzji logistycznych.			
EKU3 Student identyfikuje, planuje i implementuje zmiany w procesach logistycznych.			
Kompetencje społeczne			
EKK1 Student jest przygotowany do kierowania pracą własną i zespołową w rozwiązywaniu problemów logistycznych.			
EKK2 Student potrafi przekonywać do podejmowania działań w celu osiągnięcia postawionych założeń.			
E - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach studiów			
Wykład:		S	Ns
Wyk1 Procesy logistyczne w przedsiębiorstwie. Geneza i istota współczesnej logistyki. Przyczyny rozwoju logistyki w działalności gospodarczej. Cele i zadania logistyki stosowanej. Logistyka jako determinanta poprawy efektywności gospodarowania. Koncepcja zarządzania marketingowo-logistycznego. Podstawowe sfery działalności logistycznej.		4	2
Wyk2 Logistyczna obsługa klienta. Definicje obsługi klienta. Elementy programu obsługi klienta. Mierniki obsługi klienta. Strategie obsługi klienta.		3	2
Wyk3 Gospodarowanie zapasami w procesach logistycznych; istota i przesłanki tworzenia zapasów. Sterowanie poziomem, strukturą i rozmieszczeniem zapasów. Rodzaje kosztów zapasów. Analiza zapasów ABC i XYZ. Ekonomiczna wielkość zamówienia.		4	2
Wyk4 Zarządzanie procesami magazynowania; zadania magazynów w łańcuchu logistycznym. Elementy techniczne procesu magazynowego. Technologia magazynowania. Organizacja gospodarki magazynowej. Koszty magazynowania. Metody i mierniki oceny gospodarki magazynowej. Bezpieczeństwo i higiena pracy w magazynach. Bezpieczeństwo i higiena pracy w magazynach. Zabezpieczenie przeciwpożarowe magazynów.		5	2
Wyk5 Logistyka procesów zaopatrzenia; podstawowe funkcje procesów zaopatrzenia. Planowanie potrzeb materiałowych. Wybór źródeł zakupu. Zarządzanie bazą dostawców. Organizacja działu zaopatrzenia.		2	1

Wyk6 Zarządzanie procesami dystrybucji. Logistyka dystrybucji w łańcuchu dostaw. Zarządzanie logistyczne dystrybucją dóbr. Zmiany zachodzące w systemach dystrybucji. Centra logistyczne. Koncepcja efektywnej obsługi klienta (ECR).	3	2
Wyk7 Zarządzanie procesami transportu. Logistyka transportowa – istota, cele i główne trendy rozwojowe. Podstawowe gałęzie transportu. Zarządzanie transportem. Operatora logistycznego w łańcuchu dostaw.	5	2
Wyk8 Organizacja i koszty logistyki. Organizacja logistyki w przedsiębiorstwie. Tworzenie struktury organizacyjnej logistyki w przedsiębiorstwie. Koszty procesów logistycznych.	2	1
Wyk9 Zarządzanie logistyczne w przedsiębiorstwie. Zarządzanie logistyczne jako orientacja w zarządzaniu. Tendencje integracyjne w zarządzaniu logistycznym. Zarządzanie zintegrowanym łańcuchem dostaw.	2	1
Razem liczba godzin wykładów	30	15
Ćwiczenia:	S	Ns
Ćw1 Istota i przedmiot logistyki.	2	1
Ćw2 Logistyczna obsługa klienta.	4	2
Ćw3 Gospodarowanie zapasami w systemach logistycznych.	2	1
Ćw4 Metody prognozowania popytu.	3	1
Ćw5 Ekonomiczna wielkość zamówienia.	2	1
Ćw6 Logistyka procesów dystrybucji.	3	1
Ćw7 Zarządzanie procesami transportu.	4	2
Ćw8 Algorytm transportowy.	2	2
Ćw9 Procesy magazynowania.	4	2
Ćw10 Analiza ekonomiczna procesów logistycznych.	4	2
Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15
Ogółem liczba godzin przedmiotu	60	30
F – Metody nauczania oraz środki dydaktyczne		
wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study;		
G - Metody oceniania		
F – formująca F1 – sprawdzian pisemny wiedzy, umiejętności, F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność, F3 – dyskusja.	P– podsumowująca P1 – zaliczenie ustne / wykład. P2 – zaliczenie pisemne / ćwiczenia.	
Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenie z oceną		
H - Literatura przedmiotu		
Literatura obowiązkowa: 1. Ficoń K., <i>Logistyka ekonomiczna. Procesy logistyczne</i> , Wydawnictwo BEL Studio, Warszawa 2008. 2. Ficoń K., <i>Logistyka techniczna. Infrastruktura logistyczna</i> , Wydawnictwo BEL Studio, Warszawa 2009.		
Literatura zalecana / fakultatywna: 1. Coyle J., Bardi E., Langley J., <i>Zarządzanie logistyczne</i> , PWE, Warszawa 2002. 2. Gałązka J., Juchniewicz A., <i>Zarządzanie logistyką. Przewodnik</i> , PWSZ, Gorzów Wielkopolski, 2008. 3. Kisperska-Moroń D., Krzyżaniak S., <i>Logistyka</i> , Instytut Logistyki i Magazynowania, Poznań 2009. 4. Harrisom A., Holk R., <i>Zarządzanie logistyką</i> , PWE, Warszawa 2010. 5. Skowronek C., Sarjusz-Wolski Z., <i>Logistyka w przedsiębiorstwie</i> , PWE, Warszawa 2008.		
I – Informacje dodatkowe		
Imię i nazwisko sporządzającego	dr Alfred Juchniewicz	
Data sporządzenia / aktualizacji	17.05.2012	
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	alfred.juchniewicz@wp.pl 607 095 339	
Podpis		

**Tabele sprawdzające program nauczania
przedmiotu *zarządzanie logistyką*
na kierunku *zarządzanie***

Tabela 1. Sprawdzenie, czy metody oceniania gwarantują określenie zakresu, w jakim uczący się osiągnął zakładane kompetencje – powiązanie efektów kształcenia, metod uczenia się i oceniania:

Efekty kształcenia	Metoda oceniania				
	P1 zaliczenie ustne/ wykład	P2 zaliczenie pisemne/ ćwiczenia	F1 sprawdzian pisemny wiedzy, umiejętności	F2 obserwacja	F3 dyskusja ćwiczenia
EKW1	X	X	X	X	X
EKW2	X	X	X	X	X
EKW3	X	X	X	X	X
EKU1	X	X		X	X
EKU2	X	X		X	
EKU3	X	X			
EKK1	X	X		X	X
EKK2	X	X		X	X

Tabela 2. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na realizację	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	60	30
Czytanie literatury	20	25
Przygotowanie do zajęć	10	20
Przygotowanie do sprawdzianu	5	10
Przygotowanie do zaliczenia/kolokwium	30	40
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	125 godz./25 godz. = 5 pkt. ECTS	

Sporządził: Dr Alfred Juchniewicz

Data: 17.05.2012

Podpis.....

Tabela 3. Powiązanie celów i efektów kształcenia przedmiotu *zarządzanie logistyką* treści programowych, metod i form dydaktycznych z celami i efektami zdefiniowanymi dla kierunku *zarządzanie*

Cele przedmiotu (C)	Odniesienie danego celu do celów zdefiniowanych dla całego programu	Treści programowe (E)	Metody dydaktyczne (F)	Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć (A9)	Efekt kształcenia (D)	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu
wiedza						wiedza
CW1	CW1, CW2	Wykład: 1,2,3,4,5,6,7,8,9 Ćwiczenia: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą	Wykład, ćwiczenia	EKW1 EKW2 EKW3	K_W01, K_W02, K_W06, K_W07, K_W08, K_W09, K_W12, K_W14, K_W17
umiejętności						umiejętności
CU1	CU1, CU2	Wykład: 1,2,3,4,5,6,7,8,9 Ćwiczenia: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą	Wykład, ćwiczenia	EKU1 EKU2 EKU3	K_U01, K_U02, K_U04, K_U06, K_U07, K_U08, K_U11, K_U13, K_U15, K_U20
kompetencje społeczne						kompetencje społeczne
CK1	CK2	Wykład: 1,2,3,4,5,6,7,8,9 Ćwiczenia: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10	dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą	Wykład, ćwiczenia	EKK1 EKK2	K_K01, K_K02, K_K03, K_K04, K_K05, K_K07, K_K09

Sporządził: dr Alfred Juchniewicz

Data: 17.05.2012

Podpis.....

	Instytut	Ekonomiczny	
	Kierunek	Zarządzanie	
	Poziom studiów	I stopnia	
	Profil kształcenia	Ogólnoakademicki	
PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU *			
A - Informacje ogólne			
1. Przedmiot		Zarządzanie małą firmą	
2. Kod przedmiotu:		3. Punkty ECTS: 4	
4. Rodzaj przedmiotu: obieralny		5. Język wykładowy: polski	
6. Rok studiów: III	7. Semestr/y: 5	8. Liczba godzin ogółem:	S/45 NS/25
9. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		Wykład (Wyk.)	S/30 NS/15
		Ćwiczenia (Ćw.)	S/15 NS/10
10. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		Koordinator: dr Anna Kaczmarek	
B - Wymagania wstępne			
Student posiada wiedzę z podstaw zarządzania, nauki o organizacji oraz mikroekonomii i finansów.			
C - Cele kształcenia			
Wiedza (CW): CW1 Wyposażenie w wiedzę odnoszącą się do zasad funkcjonowania i zarządzania MSP.			
Umiejętności (CU): CU1 Prawidłowa klasyfikacja i charakterystyki firm sektora MSP.			
Kompetencje społeczne (CK): CK1 Rozumienie konieczności i istoty uczenia się przez całe życie oraz zachowania norm etycznych w życiu zawodowym i poza nim.			
D - Efekty kształcenia			
Wiedza EKW1 Student zna podstawowe pojęcia związane z zarządzaniem małą firmą. EKW2 Student opisuje i charakteryzuje podstawowe problemy zarządcze w małej firmie.			
Umiejętności EKU1 Student ocenia możliwość wykorzystania wybranych technik i metod zarządzania w małej firmie. EKU2 Student analizuje sytuację małej firmy, przez pryzmat możliwości jej rozwoju.			
Kompetencje społeczne EKK1 Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu Zarządzania małą firmą, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonalenia swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń.			
E - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach studiów			
Wykład:		S	Ns
Wyk1 Charakterystyka małych i średnich firm – cechy jakościowe i ilościowe. Podstawy prawne i formy organizacyjne funkcjonowania MSP.		2	1
Wyk2 Narodziny firmy: inkubacja pomysłu, formułowanie wizji MSP. Rozwój firmy: cykl życia małej firmy, model rozwoju N. C. Churchila.		4	2
Wyk3 Wiedza biznesowa i know-how w MSP.		2	1
Wyk4 Biznesplan dla MSP.		6	3
Wyk5 Specyfika funkcjonowania MSP – funkcje przedsiębiorstwa i główne cele funkcji.		2	1
Wyk6 Specyfika zarządzania i organizacji w MSP.		2	1
Wyk7 Podstawy sprawnego zarządzania MSP. Istota procesu decyzyjnego w MSP.		2	1
Wyk8 Funkcje kadry kierowniczej, metody kierowania.		2	1
Wyk9 MSP na rynkach zagranicznych – procesy internacjonalizacji MSP.		4	2
Wyk10 Finansowanie działalności MSP.		2	1
Wyk11 Zarządzanie personelem w MSP.		2	1
Razem liczba godzin wykładów		30	15
Ćwiczenia:		S	Ns
Ćw1 Techniki analizy pozycji MSP.		3	2
Ćw2 Kreowanie relacji z klientami.		2	1
Ćw3 Współpraca MSP z samorządem.		2	1

Ćw4 Zarządzanie strategiczne w MSP.	4	2
Ćw5 Instytucje okołobiznesowe a rozwój MSP.	2	2
Ćw6 Współpraca MSP z dużymi przedsiębiorstwami.	2	2
Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10
Ogółem liczba godzin przedmiotu	45	25
F – Metody nauczania oraz środki dydaktyczne		
Wykład konwersatoryjny, konsultacje, materiały dydaktyczne w formie foliogramów, prezentacji multimedialnych, praca własna z zalecaną literaturą, case study, praca w grupie.		
G - Metody oceniania		
F – formująca F1 – sprawdzian pisemny wiedzy/ umiejętności, F2 – obserwacja podczas zajęć/ aktywność, F3 – dyskusja.	P– podsumowująca P1 – egzamin ustny, P2 – zaliczenie pisemne/ kolokwium pisemne.	
Forma zaliczenia przedmiotu: egzamin		
H - Literatura przedmiotu		
Literatura obowiązkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Barrow C.: <i>Zarządzanie finansami w małej firmie</i>, ONEPRESS Helion, Gliwice 2009. 2. Fournier Ch.: <i>Techniki zarządzania małymi i średnim przedsiębiorstwem. Podejście praktyczne</i>, POLTEX Warszawa 1993. 3. Jankowski M.: <i>Mała wielka firma</i>, Studio Emka, Warszawa 2008. 4. Piasecki B. (red.): <i>Ekonomia i zarządzanie małą firmą</i>, PWN Warszawa-Łódź 2001. 5. Sainte Marie G.: <i>Kierowanie małym i średnim przedsiębiorstwem. 10 etapów</i>, POLTEX Warszawa 1995. 6. Strużycki M.: <i>Zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem. Uwarunkowania europejskie</i>, Difin Warszawa 2002. 		
Literatura zalecana / fakultatywna:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Garbarski L., Kłosiewicz U., Nowacki R., Olejniczuk- Merta A., Słomińska B., Strużycki M.: <i>Zarządzanie marketingowe małym i średnim przedsiębiorstwem</i>, Difin Warszawa 1999. 2. Jeżak J., Popczyk W., Winnicka- Popczyk A., <i>Przedsiębiorstwo rodzinne, Funkcjonowanie i rozwój</i>, Difin Warszawa 2004. 3. Laszczak M.: <i>Kierowanie małą firmą – tajniki przedsiębiorczości</i>, Poltext, Warszawa 2004. 4. Piasecki B.: <i>Przedsiębiorczość i mała firma. Teoria i praktyka</i>, UŁ Łódź 1988. 5. Poznańska K.: <i>Uwarunkowania innowacyjności w małych i średnich przedsiębiorstwach</i>, Dom Wydawniczy ABC Warszawa 1998. 		
I – Informacje dodatkowe		
Imię i nazwisko sporządzającego	Anna Kaczmarek	
Data sporządzenia / aktualizacji	05.05.2012	
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	akaczmarek@pwsz.pl	
Podpis		

**Tabele sprawdzające program nauczania
przedmiotu *zarządzanie małą firmą*
na kierunku *zarządzanie***

Tabela 1. Sprawdzenie, czy metody oceniania gwarantują określenie zakresu, w jakim uczący się osiągnął zakładane kompetencje – powiązanie efektów kształcenia, metod uczenia się i oceniania:

Efekty kształcenia	Metoda oceniania				
	P1 egzamin ustny / wykład	P2 zaliczenie/ kolokwium- ćwiczenia	F 1 sprawdzian pisemny ćwiczenia	F2 obserwacja	F3 dyskusja
EKW1	X	X	X	X	X
EKW2	X	X	X	X	X
EKU1	X	X			
EKU2		X	X	X	X
EKK1	X	X	X	X	X

Tabela 2. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na realizację	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Czytanie literatury	10	15
Przygotowanie do zajęć	10	15
Przygotowanie do sprawdzianu	10	15
Przygotowanie do zaliczenia/ kolokwium	10	10
Przygotowanie do egzaminu	15	20
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	100 godz./ 25 godz.= 4 pkt. ECTS	


Sporządził: A. Kaczmarek
Data: 05.05.2012

Podpis.....

Tabela 3. Powiązanie celów i efektów kształcenia przedmiotu *zarządzanie małą firmą* treści programowych, metod i form dydaktycznych z celami i efektami zdefiniowanymi dla kierunku *zarządzanie*

Cele przedmiotu (C)	Odniesienie danego celu do celów zdefiniowanych dla całego programu	Treści programowe (E)	Metody dydaktyczne (F)	Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć (A9)	Efekt kształcenia (D)	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu
wiedza						wiedza
CW1	CW1, CW2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6	Wykład konwersatoryjny, konsultacje, materiały dydaktyczne w formie foliogramów, prezentacji multimedialnych, praca własna z zalecaną literaturą, case study, praca w grupie	Wykład, ćwiczenia	EKW1 EKW2	K_W01, K_W02, K_W04, K_W05, K_W06, K_W07, K_W08, K_W09, K_W10, K_W11, K_W13, K_W16, K_W20, K_W22, K_W23
umiejętności						umiejętności
CU1	CU1, CU2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6	Wykład konwersatoryjny, konsultacje, materiały dydaktyczne w formie foliogramów, prezentacji multimedialnych, praca własna z zalecaną literaturą, case study, praca w grupie	Wykład, ćwiczenia	EKU1 EKU2	K_U01, K_U02, K_U03, K_U04, K_U05, K_U06, K_U07, K_U08, K_U09, K_U10, K_U15, K_U16, K_U17, K_U18, K_U19
kompetencje społeczne						kompetencje społeczne
CK1	CK1, CK2	Wykład 1, 2, 3, 8, 9 Ćwiczenia 2, 3, 4, 5, 6	Wykład konwersatoryjny, konsultacje, materiały dydaktyczne w formie foliogramów, prezentacji multimedialnych, praca własna z zalecaną literaturą, case study, praca w grupie	Wykład, ćwiczenia	EKK1	K_K01, K_K02, K_K06, K_K07, K_K08, K_K10, K_K11

Sporządził: dr Anna Kaczmarek
Data: 05.05.2012
Podpis.....

	Instytut	Ekonomiczny	
	Kierunek	Zarządzanie	
	Poziom studiów	I stopnia	
	Profil kształcenia	Ogólnoakademicki	
PROGRAM NAUCZANIA PRZEDMIOTU *			
A - Informacje ogólne			
1. Przedmiot		Zarządzanie strategiczne	
2. Kod przedmiotu:		3. Punkty ECTS: 4	
4. Rodzaj przedmiotu: obieralny		5. Język wykładowy: polski	
6. Rok studiów: II	7. Semestr/y: 4	8. Liczba godzin ogółem:	S/45 NS/25
9. Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze:		Wykład (Wyk.)	S/30 NS/15
		Ćwiczenia (Ćw.)	S/15 NS/10
10. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia		dr Magdalena Byczkowska	
B - Wymagania wstępne			
Student posiada wiedzę z zakresu podstaw zarządzania, nauki o organizacji oraz podstawowych pojęć mikroekonomii.			
C - Cele kształcenia			
Wiedza (CW)			
CW1 Wyposażenie w wiedzę z zakresu zarządzania strategicznego.			
Umiejętności (CU)			
CU1 Interpretacja wiązki zjawisk w zakresie zarządzania strategicznego, w tym w szczególności w sferze planowania i strategii działania przedsiębiorstwa.			
Kompetencje społeczne (CK)			
CK1 Rozumienie potrzeby uczenia się przez całe życie.			
D - Efekty kształcenia			
Wiedza			
EKW1 Student zna podstawowe pojęcia związane z zarządzaniem strategicznym.			
EKW2 Student opisuje kluczowe działania organizacji w zakresie jego przyszłego funkcjonowania w długim okresie.			
Umiejętności			
EKU1 Student odnajduje i porządkuje źródła informacji strategicznej w otoczeniu oraz wykorzystuje je w działalności strategicznej przedsiębiorstwa.			
EKU2 Student wykorzystuje wiedzę z zakresu zarządzania strategicznego w formułowaniu strategii organizacji.			
Kompetencje społeczne			
EKK1 Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu zarządzania strategicznego ponadto wykorzystuje aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy.			
E - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach studiów			
Wykład:	S	Ns	
Wyk1 Światowe trendy rozwoju cywilizacyjnego.	2	1	
Wyk2 Ryzyko i prawdopodobieństwo jego wystąpienia.	2	1	
Wyk3 Pojęcie strategii (A.D. Chandler). Elementy strategii. Proces formułowania strategii. Główne rodzaje strategii.	4	2	
Wyk4 Geneza i rozwój zarządzania strategicznego. Pojęcie zarządzania strategicznego. Wartości, na których opiera się zarządzanie strategiczne.	2	1	
Wyk5 Zasady zarządzania strategicznego.	2	1	
Wyk6 Planowanie strategiczne (zalety i wady). Proces formułowania się planu strategicznego.	2	1	
Wyk7 Etapy formułowania się strategii przedsiębiorstwa.	2	1	
Wyk8 Rodzaje strategii. Strategia przywództwa kosztowego, dywersyfikacji, konkurencji.	2	1	
Wyk9 Realizacja strategii. Wybór strategii na szczeblu domeny. Wybór strategii na szczeblu przedsiębiorstwa.	3	2	
Wyk10 Strategia dziedzinowa w zakresie przedsiębiorstwa. Strategia marketingowa. Strategia innowacyjna. Strategia produkcyjna. Strategia personalna. Strategia logistyczna. Strategia finansowa.	4	2	
Wyk11 Analiza strategiczna. Model sił konkurencyjnych w sektorze (model sił M. Portera).	2	1	
Wyk12 Analiza strategiczna. Badanie otoczenia. Potencjał organizacji (mocne i słabe strony).	3	1	
Razem liczba godzin wykładów	30	15	

Ćwiczenia:		S	Ns
Ćw1 Rozwój przedsiębiorstwa, istota i znaczenie strategii.		1	1
Ćw2 Teorie celów przedsiębiorstwa, formułowanie misji przedsiębiorstwa; przedsiębiorstwo jako system działań.		2	1
Ćw3 Internacjonalizacja sektora MSP, projektowanie i ocena strategii przedsiębiorstwa.		2	2
Ćw4 Analiza makrootoczenia; ocena atrakcyjności sektora; strukturalna analiza sektora i metody oceny grup strategicznych, określanie pozycji konkurencyjnej firmy i formy benchmarkingu, analiza zasobów i umiejętności przedsiębiorstwa.		4	3
Ćw5 Wykorzystanie cyklu życia do oceny produktów, technologii, etapu rozwoju organizacji i rozwoju sektora, ocena portfela produktów.		2	1
Ćw6 Strategie przywództwa kosztowego i strategii dyferencjacji.		2	1
Ćw7 Ocena pozycji strategicznej przedsiębiorstwa – metody portfelowe; analiza TOWS – SWOT.		2	1
Razem liczba godzin ćwiczeń		15	10
Ogółem liczba godzin przedmiotu		45	25
F – Metody nauczania oraz środki dydaktyczne			
wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study;			
G - Metody oceniania			
F – formująca F1 – sprawdzian pisemny wiedzy, umiejętności, F2 – obserwacja podczas zajęć / aktywność. F3 – dyskusja.		P – podsumowująca P1 – zaliczenie pisemne/ ćwiczenia P2 – zaliczenie pisemne – kolokwium pisemne/ wykłady.	
Forma zaliczenia przedmiotu: zaliczenia z oceną			
H - Literatura przedmiotu			
Literatura obowiązkowa:			
1. Filipiak Dylewska B., Szewczuk A., <i>Zarządzanie strategiczne. Narzędzia, scenariusze, procesy</i> , Fundacja na rzecz Uniwersytetu Szczecińskiego, Szczecin 2000.			
2. Gałata S., <i>Strategiczne zarządzanie organizacjami</i> , Difin, Warszawa 2004.			
3. <i>Zarządzanie strategiczne: koncepcje, metody</i> , pod red. R. Krupskiego, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 2007.			
4. <i>Zarządzanie strategiczne: systemowa koncepcja biznesu</i> , pod red. M. Moszkowicza, PWE Warszawa 2005.			
5. Rokita J., <i>Zarządzanie strategiczne; tworzenie i utrzymywanie przewagi konkurencyjnej</i> , PWE, Warszawa 2005.			
Literatura zalecana / fakultatywna:			
1. Staniszewski M., <i>Strategiczny podstęp, Umiejętność wygrywania w biznesie</i> , OnePress 2009.			
2. Stabryła A., <i>Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce firmy</i> , Wydawnictwo Naukowe, PWN, Warszawa-Kraków 2000.			
I – Informacje dodatkowe			
Imię i nazwisko sporządzającego	dr Magdalena Byczkowska		
Data sporządzenia / aktualizacji	mbyczkowska@pwsz.pl		
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	11.05.2012		
Podpis			

**Tabele sprawdzające program nauczania
przedmiotu *zarządzenie strategiczne*
na kierunku *zarządzanie***

Tabela 1. Sprawdzenie, czy metody oceniania gwarantują określenie zakresu, w jakim uczący się osiągnął zakładane kompetencje – powiązanie efektów kształcenia, metod uczenia się i oceniania:

Efekty kształcenia	Metoda oceniania				
	P1 zaliczenie pisemne / ćwiczenia	P2 zaliczenie pisemne - kolokwium pisemne / wykłady	F1 sprawdzian pisemny wiedzy, umiejętności	F2 obserwacja podczas zajęć/ aktywność	F3 dyskusja
EKW1	X	X	X	X	X
EKW2	X	X	X	X	X
EKU1	X	X	X		
EKU2				X	X
EKK1	X	X	X	X	X

Tabela 2. Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na realizację	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Czytanie literatury	15	20
Przygotowanie do zajęć	10	15
Przygotowanie do zaliczenia/kolokwium wykłady	10	20
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	20	20
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu	100 godz./25 godz.= 4 pkt. ECTS	

Sporządził: Magdalena Byczkowska
Data: 11.05.2012

Podpis.....

Tabela 3. Powiązanie celów i efektów kształcenia przedmiotu *zarządzanie strategiczne* treści programowych, metod i form dydaktycznych z celami i efektami zdefiniowanymi dla kierunku *zarządzanie*

Cele przedmiotu (C)	Odniesienie danego celu do celów zdefiniowanych dla całego programu	Treści programowe (E)	Metody dydaktyczne (F)	Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć (A9)	Efekt kształcenia (D)	Odniesienie danego efektu do efektów zdefiniowanych dla całego programu
wiedza						wiedza
CW1	CW1, CW2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study;	Wykład, ćwiczenia	EKW1 EKW2	K_W02, K_W07, K_W14, K_W16
umiejętności						umiejętności
CU1	CU1, CU2	Wykład: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 Ćwiczenia: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study;	Wykład, ćwiczenia	EKU1 EKU2	K_U01, K_U02, K_U04, K_U06, K_U07, K_U09
kompetencje społeczne						kompetencje społeczne
CK1	CK2	Wykład: 4, 5, 8 Ćwiczenia: 5, 6, 7	dyskusja; praca własna z zalecaną literaturą; case study;	Wykład, ćwiczenia	EKK1	K_K02, K_K05, K_K09

Sporządził: Magdalena Byczkowska
Data: 11.05.2012

Podpis.....