


Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		
	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
	Profil kształcenia	ogólnoakademicki

PROGRAM PRZEDMIOTU / MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Źródła finansowania działalności przedsiębiorstw
2. Punkty ECTS	4
3. Rodzaj przedmiotu	Obieralny
4. Język przedmiotu	polski
5. Rok studiów	II
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	dr Magdalena Byczkowska

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	W: (15); Ćw.: (30); Lab.	W: (10); Ćw.: (15);
Liczba godzin ogółem	45	25

C - Wymagania wstępne

Student powinien posiadać ogólną wiedzę z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, podstaw finansów i finansów publicznych

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Poznanie podstawowych źródeł finansowania działalności przedsiębiorstw
Umiejętności	
CU1	Nabywanie praktycznych umiejętności w zakresie: efektywności doboru źródeł finansowania przedsiębiorstwa oraz kształtowania struktury kapitału.
Kompetencje społeczne	
CK1	Ukształtowanie zdolności do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy z zakresu dostępnych narzędzi (źródeł) finansowania przedsiębiorstwa

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW...)		
EPW1	Student definiuje pojęcia, zasady i instrumenty finansowania działalności przedsiębiorstwa	K_W02
EPW2	Student wykazuje wiedzę na temat pojęcia struktury kapitałowej, czynników ją determinujących oraz potrafi dokonać porównania różnych źródeł finansowania organizacji gospodarczej.	K_W05 K_W08
Umiejętności (EPU...)		
EPU1	Student identyfikuje źródła finansowania działalności przedsiębiorstwa	K_U06

EPU2	Student opisuje sposoby finansowania przedsiębiorstwa, przeprowadza obliczenia finansowe i rozwiązuje zadania związane z treścią przedmiotu.	K_U06 K_U08
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu źródeł finansowania przedsiębiorstwa oraz efektywności gospodarowania organizacją w tym zakresie, wykazując aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy.	KK_01 KK_04 KK_08

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Charakterystyka potrzeb sektora MSP w Polsce w zakresie finansowania	4	2
W2	Źródła finansowania przedsiębiorstwa i koszty kapitału	4	2
W3	Uwarunkowania doboru instrumentów finansowania dla różnych typów MSP	2	2
W4	Wzrost wartości rynkowej przedsiębiorstwa jako główny cel finansowy firmy	2	2
W5	Ryzyko i mechanizm dźwigni w działalności przedsiębiorstwa	3	2
Razem liczba godzin wykładów		15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Kredyty jako podstawowy instrument finansowania przedsiębiorstw w Polsce	5	2
C2	Leasing - istota i koszty, porównanie dostępnych rodzajów leasingu	4	2
C3	Franchising - przegląd rynku, wady i zalety korzystania z instrumentu	4	2
C4	Finansowanie działalności gospodarczej zobowiązaniami wobec partnerów handlowych	4	3
C5	Kapitały własne w finansowaniu przedsiębiorstwa	5	3
C6	Finansowane poszczególnych faz w cyklu życia przedsiębiorstwa	4	3
C7	Finansowanie przedsiębiorstwa na rynkach zagranicznych.	4	3
Razem liczba godzin ćwiczeń		30	18

G - Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	Obserwacja podczas zajęć/ aktywność	egzamin ustny
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	kolokwium pisemne

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F2	P2	F2	P2
EPW1	X	X	X	X

EPW2	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmioty wy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry 5
EPW1	Ma wiedzę na temat wybranych źródeł finansowania przedsiębiorstwa.	Ma wiedzę na temat większości źródeł finansowania przedsiębiorstwa.	Ma wiedzę na temat wszystkich źródeł finansowania przedsiębiorstwa.
EPW2	Ma wiedzę na temat podstawowych pojęć struktury kapitałowej, czynników ją determinujących oraz potrafi dokonać porównania różnych źródeł finansowania organizacji gospodarczej w stopniu podstawowym.	Ma wiedzę na temat większości pojęć struktury kapitałowej, czynników ją determinujących oraz potrafi dokonać porównania różnych źródeł finansowania organizacji gospodarczej w dużym stopniu.	Ma wiedzę na temat wszystkich pojęć struktury kapitałowej, czynników ją determinujących oraz potrafi dokonać porównania różnych źródeł finansowania organizacji gospodarczej w pełnym stopniu.
EPU1	Student identyfikuje wybrane narzędzia gospodarowania finansami przedsiębiorstwa.	Student identyfikuje większość narzędzi gospodarowania finansami przedsiębiorstwa.	Student identyfikuje wszystkie narzędzia gospodarowania finansami przedsiębiorstwa.
EPU2	Student w podstawowym sposób opisuje metody finansowania przedsiębiorstwa oraz przeprowadza wybrane obliczenia finansowe i rozwiązuje wybrane zadania związane z treścią przedmiotu.	Student w dużym stopniu opisuje metody finansowania przedsiębiorstwa jak również przeprowadza większość obliczeń finansowych i rozwiązuje większość zadań związanych z treścią przedmiotu.	Student w pełni opisuje metody finansowania przedsiębiorstwa oraz przeprowadza wszystkie obliczenia finansowe i rozwiązuje wszystkie zadania związane z treścią przedmiotu.
EPK1	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu źródeł finansowania przedsiębiorstwa oraz efektywności gospodarowania organizacji w tym zakresie, wykazując aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy w podstawowym stopniu.	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu źródeł finansowania przedsiębiorstwa oraz efektywności gospodarowania organizacji w tym zakresie, wykazując aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy w dużym stopniu.	Ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu źródeł finansowania przedsiębiorstwa oraz efektywności gospodarowania organizacji w tym zakresie, wykazując aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy w pełnym stopniu.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

<p>Literatura obowiązkowa:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. W. Gos, Kapitał oraz finansowanie działalności gospodarczej, Difin, Warszawa, 2012. 2. Finansowanie działalności przedsiębiorstwa, praca zbiorowa pod red. J. Stachurska- Targosz, Wyd. WSB w Poznaniu, Poznań 2005. 3. A. Dulinić, Finansowanie przedsiębiorstwa. Strategie i instrumenty, PWE, Warszawa 2011.
Literatura zalecana / fakultatywna:

1. M. Ciołek, Finanse przedsiębiorstw w zadaniach i przykładach. CeDeWu.pl, Warszawa 2011.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Konsultacje	15	15
Czytanie literatury	15	25
Przygotowanie do sprawdzianu	15	15
Przygotowanie do egzaminu	10	20
Suma godzin:	100	100
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.)	100 godz./25 godz.= 4 pkt. ECTS	100 godz./25 godz.= 4 pkt. ECTS

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Magdalena Byczkowska
Data sporządzenia / aktualizacji	25.05.2017
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		
	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
	Profil kształcenia	Praktyczny

PROGRAM PRZEDMIOTU/MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Analiza finansowa
2. Punkty ECTS	4
3. Rodzaj przedmiotu	Obowiązkowy
4. Język przedmiotu	Polski
5. Rok studiów	II
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	dr Andrzej Kuciński

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	W: (15); Ćw.: (30); Lab.: (0) Proj. (0)	W: (10); Ćw.: (15); Lab.: (0) Proj. (0)
Liczba godzin ogółem	45	25

C - Wymagania wstępne

Student dysponuje wiedzą z zakresu podstawowych zagadnień i problemów z zakresu finansów, ekonomii, rachunkowości.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie studenta w wiedzę z zakresu analizy finansowej w odniesieniu do istoty i prawidłowości kształtowania się wskaźników finansowych w przedsiębiorstwie.
Umiejętności	
CU1	Zdobycie ogólnych umiejętności z zakresu analizy i oceny sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.
Kompetencje społeczne	
CK1	Uświadomienie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz kształtowania postaw przedsiębiorczych.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW)		
EPW1	Student zna metody badawcze stosowane w analizie finansowej i wie w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.	K_W08 K_W16
EPW2	Student ma wiedzę na temat istoty i znaczenia wskaźników finansowych w opisie sytuacji finansowej przedsiębiorstwa.	K_W07 K_W08
Umiejętności (EPU)		
EPU1	Student potrafi wykorzystać metody analizy finansowej do oceny kondycji finansowej przedsiębiorstwa oraz interpretować wyniki analizy finansowej.	K_U01 K_U02

		K_U05 K_U06 K_U08 K_U10
EPU2	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o analizę finansową oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U06 K_U08 K_U10
Kompetencje społeczne (EPK)		
EPK1	Student ma świadomość znaczenia prac analityczno-badawczych sytuacji finansowo-majątkowej przedsiębiorstwa, przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz konieczność samodzielnego zdobywania i poszerzania wiedzy.	K_K02 K_K09 K_K10

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota i znaczenie analizy finansowej, przedmiot analizy finansowej. Źródła danych na potrzeby analizy finansowej. Zakres analizy finansowej. Metody analizy finansowej.	2	1
W2	Wstępna analiza bilansu przedsiębiorstwa. Analiza pionowa, pozioma oraz pionowo-pozioma bilansu.	1	1
W3	Wstępna analiza rachunku zysku i strat przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku zysku i strat.	1	1
W4	Wstępna analiza rachunku przepływów środków pieniężnych przedsiębiorstwa. Analiza pionowa i pozioma rachunku przepływów środków pieniężnych.	1	1
W5	Metody analizy płynności przedsiębiorstwa. Statyczne i dynamiczne mierniki płynności finansowej. Rola kapitału pracującego w ocenie płynności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
W6	Wskaźniki rentowności. System dekompozycji wskaźników, piramida Du`Ponta.	2	1
W7	Wskaźniki sprawności działania.	2	1
W8	Wskaźniki zadłużenia.	1	0,5
W9	Wskaźniki rynkowe.	1	0,5
W10	Dźwignia finansowa w planowaniu zysku i ocenie ryzyka. Dźwignia finansowa a rentowność kapitału własnego.	1	1
W11	Metody analizy dyskryminacyjnej w ocenie zagrożenia działalności przedsiębiorstwa. Metody dyskryminacyjne, E. Altmana, E. Mączyńskiej, J. Gajdki, A. Hołdy, D. Hadasik jako narzędzie oceny zagrożenia upadłością przedsiębiorstwa.	1	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – bilans.	4	2
C2	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek zysków i strat.	2	2
C3	Wstępna analiza sprawozdań finansowych – rachunek przepływów pieniężnych, zestawienie zmian w kapitale własnym.	4	2

C4	Analiza, ocena, badanie płynności finansowej przedsiębiorstwa – płynność statyczna.	2	1
C5	Analiza, ocena, badanie płynności finansowej przedsiębiorstwa – płynność dynamiczna.	2	1
C6	Ocena sprawności działania przedsiębiorstwa.	2	1
C7	Analiza zadłużenia i niezależności finansowej przedsiębiorstwa.	2	1
C8	Metody analizy deterministycznej.	4	1
C9	Analiza i ocena rentowności przedsiębiorstwa. Analiza przyczynowo-skutkowa. Model Du Ponta.	2	1
C10	Analiza wskaźników rynku kapitałowego.	2	1
C11	Ocena zagrożenia kontynuacji działania przedsiębiorstwa.	2	1
C12	Ocena kompleksowa sytuacji finansowej przedsiębiorstwa – projekt.	2	1
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z wykorzystaniem materiałów multimedialnych	projektor
Ćwiczenia	ćwiczenia przedmiotowe	materiały źródłowe

H – Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	wypowiedź problemowa	test sprawdzający wiedzę z całego przedmiotu
Ćwiczenia	obserwacja podczas zajęć / aktywność	praca pisemna - projekt

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia	
	F4	P1	F2	P4
EPW1	x	x	x	x
EPW2	x	x	x	x
EPU1	x	x	x	x
EPU2	x	x	x	x
EPK1	x	x	x	x

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Ocena		
	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry 5
EPW1	Zna wybrane metody badawcze stosowane w analizie finansowej i ma pewne trudności w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.	Zna większość metod badawczych stosowanych w analizie finansowej i wie w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.	Zna wszystkie metody badawcze stosowane w analizie finansowej i wie w jaki sposób interpretować, argumentować i opisywać zjawiska finansowe.

EPW2	Ma podstawową wiedzę na temat istoty i znaczenia wskaźników finansowych w opisie sytuacji finansowej podmiotu gospodarczego.	Ma poszerzoną podstawową wiedzę na temat istoty i znaczenia wskaźników finansowych w opisie sytuacji finansowej podmiotu gospodarczego.	Ma pełną wiedzę na temat istoty i znaczenia wskaźników finansowych w opisie sytuacji finansowej podmiotu gospodarczego.
EPU1	Student potrafi wykorzystać wybrane metody analizy finansowej do oceny kondycji finansowej podmiotu gospodarczego oraz interpretować wyniki analizy finansowej jednak popełniając nieliczne błędy.	Student potrafi wykorzystać większość poznanych metod analizy finansowej do oceny kondycji finansowej podmiotu gospodarczego oraz interpretować wyniki analizy finansowej popełniając minimalne błędy, które nie wpływają na rezultat jego pracy.	Student potrafi wykorzystać wszystkie poznane metody analizy finansowej do oceny kondycji finansowej podmiotu gospodarczego oraz interpretować wyniki analizy finansowej bezbłędnie.
EPU2	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o analizę finansową podmiotu gospodarczego oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia popełniając nieliczne błędy.	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o analizę finansową podmiotu gospodarczego oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia popełniając minimalne błędy, które nie wpływają na rezultat jego pracy.	Student potrafi ocenić perspektywy rozwoju przedsiębiorstwa w oparciu o analizę finansową podmiotu gospodarczego oraz diagnozować przyszłe jego zagrożenia bezbłędnie.
EPK1	Ma świadomość znaczenia prac analityczno-badawczych sytuacji finansowo-majątkowej jednostki gospodarczej, przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz konieczność samodzielnego zdobywania i poszerzania wiedzy, ale nie odnosi się do nich w realizowanym zadaniu.	Ma świadomość znaczenia prac analityczno-badawczych sytuacji finansowo-majątkowej jednostki gospodarczej, przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz konieczność samodzielnego zdobywania i poszerzania wiedzy odnosząc się do nich w niewielkim stopniu w realizowanym zadaniu.	Ma świadomość znaczenia prac analityczno-badawczych sytuacji finansowo-majątkowej jednostki gospodarczej, przestrzegania zasad etyki zawodowej oraz konieczność samodzielnego zdobywania i poszerzania wiedzy odnosząc się do nich w pełnym stopniu w realizowanym zadaniu.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Bednarski L., *Analiza finansowa w przedsiębiorstwie*, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2007.
2. Gołębiowski G., Tłaczała A., *Analiza finansowa w teorii i w praktyce*, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2009.
3. Sierpińska M., Jachna T., *Ocena przedsiębiorstwa wg standardów światowych*, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2009.
4. Waśniewski T., Skoczylas W., *Teoria i praktyka analizy finansowej w przedsiębiorstwie*. Fundacja Rozwoju Rachunkowości w Polsce, Warszawa 2004.
5. Wędzki D., *Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego*, Oficyna Ekonomiczna, Wolters Kluwer Polska,

Kraków 2006.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Nowak E., *Analiza sprawozdań finansowych*, Wydawnictwo PWE, Warszawa 2008.
2. Pomykańska B., Pomykański P., *Analiza finansowa przedsiębiorstwa*, Wydawnictwo PWN, Warszawa 2007.
3. Wędzki D., *Analiza wskaźnikowa sprawozdania finansowego*, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2006.
4. Hadasik D., *Upadłość przedsiębiorstw w Polsce i metody jej prognozowania*, Zeszyty Naukowe Nr 153, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań 1998.


L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Konsultacje	15	15
Czytanie literatury	5	15
Przygotowanie projektu	20	25
Przygotowanie do egzaminu	15	20
Suma godzin:	100	100
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	4	4

Ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Andrzej Kuciński
Data sporządzenia / aktualizacji	13 czerwca 2017 r.
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	akucinski@ajp.edu.pl
Podpis	

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)

	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
	Profil kształcenia	ogólnoakademicki

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Przedsiębiorczość rodzinna
2. Punkty ECTS	2
3. Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4. Język przedmiotu	polski
5. Rok studiów	III
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 4	W: (15); Ćw.: (0);	W: (10); Ćw.: (0);
Liczba godzin ogółem	15	10

C - Wymagania wstępne

Student dysponuje wiedzą z zakresu nauki o organizacji, podstaw zarządzania i finansów.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Poznanie mechanizmów i istoty funkcjonowania przedsiębiorstw rodzinnych
Umiejętności	
CU1	Uzyskanie umiejętności interpretacji zjawisk wpływających na zachowania firm rodzinnych
Kompetencje społeczne	
CK1	Rozumienie konieczności i istoty uczenia się przez całe życie oraz zachowania norm etycznych w życiu zawodowym i poza nim

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW...)		
EPW1	Student charakteryzuje z istotę funkcjonowania przedsiębiorstw rodzinnych we współczesnym otoczeniu gospodarczym	K_W01, K_W04 K_W05
EPW2	Student opisuje wpływ elementów otoczenia na zachowania konkurencyjne i strategiczne przedsiębiorstw rodzinnych	K_W02, K_W07
Umiejętności (EPU...)		
EPU1	Student ocenia możliwości optymalnego wykorzystania wszelkich zasobów przedsiębiorstwa i dostosowania do uwarunkowań zewnętrznych w procesie rozwoju	K_U02

	organizacji rodzinnych.	
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu przedsiębiorczości rodzinnej, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń	K_K05, K_K09

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Firma rodzinna- pojęcia, istota, zalety i wady	2	1
W2	Specyfika funkcjonowania i zarządzania firmą rodzinną	3	2
W3	Gospodarcze i społeczne znaczenie przedsiębiorstw rodzinnych w Polsce	2	1
W4	Cykl życia firm rodzinnych. Determinanty rozwoju firm rodzinnych w warunkach konkurencji	2	1
W5	Zachowania strategiczne form rodzinnych jako instrument ich umiędzynaradawiania i działań konkurencyjnych	2	2
W6	Sukcesja w firmach rodzinnych	2	2
W7	Przedsiębiorstwa rodzinne w wybranych krajach europejskich	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

G - Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład z elementami analizy źródłowej i dyskusji	Artykuły naukowe, case study

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	obserwacja podczas zajęć / aktywność	Kolokwium ustne

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład	
	F2	P2
EPW1	X	X
EPW2	X	X
EPU1	X	X
EPK1	X	X

I - Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Ocena		
	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry 5
EPW1	Zna wybrane terminy opisujące istotę funkcjonowania przedsiębiorstw rodzinnych we współczesnym otoczeniu gospodarczym	Zna większość terminów opisujących istotę funkcjonowania przedsiębiorstw rodzinnych we współczesnym otoczeniu gospodarczym	Zna wszystkie wymagane terminy opisujące istotę funkcjonowania przedsiębiorstw rodzinnych we współczesnym otoczeniu gospodarczym
EPW2	Zna wybrane terminy	Zna większość	Zna wszystkie wymagane terminy

	opisujące wpływ elementów otoczenia na zachowania konkurencyjne i strategiczne przedsiębiorstw rodzinnych	terminów opisujących wpływ elementów otoczenia na zachowania konkurencyjne i strategiczne przedsiębiorstw rodzinnych	opisujące wpływ elementów otoczenia na zachowania konkurencyjne i strategiczne przedsiębiorstw rodzinnych
EPU1	Ocenia możliwości optymalnego wykorzystania wszelkich zasobów przedsiębiorstwa i dostosowania do uwarunkowań zewnętrznych w procesie rozwoju organizacji rodzinnych, popełniając nieznaczne błędy.	Ocenia możliwości optymalnego wykorzystania wszelkich zasobów przedsiębiorstwa i dostosowania do uwarunkowań zewnętrznych w procesie rozwoju organizacji rodzinnych, popełniając niewielkie błędy nie mające wpływu na rezultaty jego pracy.	Ocenia możliwości optymalnego wykorzystania wszelkich zasobów przedsiębiorstwa i dostosowania do uwarunkowań zewnętrznych w procesie rozwoju organizacji rodzinnych, nie popełniając błędów.
EPK1	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu przedsiębiorczości rodzinnej, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń w niewielkim stopniu	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu przedsiębiorczości rodzinnej, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń w dużym stopniu.	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu przedsiębiorczości rodzinnej, wykazuje aktywność w zakresie samodoskonaleniu swojego warsztatu i poszerzania wiedzy oraz doświadczeń w pełnym stopniu.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. A. Marjański (red.), Firmy rodzinne- wyzwania lokalne i globalne, Wydawnictwo Społecznej Akademii Nauk, Łódź 2014
2. 1. Fleming Q.J., Tajniki przetrwania firmy rodzinnej, Helion, Gliwice 2006
3. Jeżak J., Popczyk W., Winnicka-Popczyk A., Przedsiębiorstwo rodzinne. Funkcjonowanie i rozwój. Difin, Warszawa 2004.
4. Safin. K., Przedsiębiorstwa rodzinne- istota i zachowania strategiczne. Wyd. AE im. O. Langego, Wrocław 2007.
5. Sułkowski Ł.(red. nauk.), Determinanty rozwoju przedsiębiorstw rodzinnych w Polsce. TNOiK, Toruń 2005.
6. Surdej A., Wach K., Przedsiębiorstwa rodzinne wobec wyzwań sukcesji, Difin Warszawa 2010

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Thornton G., Biznes rodzinny, Helion, Gliwice 2004
2. Sułkowski Ł., Organizacja a rodzina. Więzy rodzinne w życiu gospodarczym, TNOiK, Toruń 2004


L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	15
Konsultacje	5
Czytanie literatury	10
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie do kolokwium	10
Suma godzin:	50

Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	2
--	----------

Ł - Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	
Data sporządzenia / aktualizacji	13 czerwca 2017 r.
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		
	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarne
	Profil kształcenia	Ogólnoakademicki

PROGRAM PRZEDMIOTU / MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Kreatywność w biznesie
2. Punkty ECTS	5
3. Rodzaj przedmiotu	Obieralny
4. Język przedmiotu	Polski
5. Rok studiów	III
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 5	W: (30); Ćw.: (15);	W: (15); Ćw.: (10);
Liczba godzin ogółem	45	25

C - Wymagania wstępne

Ogólne wiadomości z obszaru zasad funkcjonowania współczesnego biznesu.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wie jakie techniki kreatywne można zastosować w działalności biznesowej.
Umiejętności	
CU1	Potrafi tworzyć nowe koncepcje biznesowe przy wykorzystaniu poznanych technik.
Kompetencje społeczne	
CK1	Rozumie znaczenie kreatywności w biznesie.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW...)		
EPW1	Dysponuje podstawową i uporządkowaną wiedzą z zakresu kreatywności w biznesie.	K_W03, K_W13,
EPW2	Zna narzędzia i techniki kreatywne wykorzystywane w sytuacjach biznesowych.	K_W16, K_W18,
EPW3	Zna warunki i zasady stosowania technik kreatywnych w biznesie.	K_W03, K_W13,

		K_W16, K_W18,
Umiejętności (EPU...)		
EPU1	Umie dobrać i stosować techniki kreatywne dla rozwijania działalności biznesowej.	K_U05, K_U11, K_W14,
EPU2	Potrafi tworzyć nowe koncepcje biznesowe.	K_U05, K_U11, K_W14,
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Wykazuje kreatywność w pracy indywidualnej i zespołowej.	K_K01, K_K02, K_K04, K_K05, K_K10,

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach:	
		s	n
W1	Kreatywność- istota, pojęcia. Kształt współczesnego biznesu a kreatywność.	1	1
W2	Metody i techniki twórczego myślenia wykorzystywane w biznesie (min. metoda edwarda de bono, metoda einsteinowska-łamanie reguł, metoda leonarda da vinci, metoda, very birkendbuhl, metoda disneya, metoda gerarda, relacji i procedur w otaczającej rzeczywistości, myślenie niewerbalne poprzez „rysowanie myśli”, metoda sokratesowskie oraz techniki brainstorming, lista osborna, mind-mapping, abstrakcja progresywna, metoda 365, tabelka morfologiczna, odwrócona” burza mózgów, wykorzystywanie przeciwieństw).	10	5
W3	Myślenie koncepcyjne i innowacja myślowa w biznesie- studium przypadków, dobre praktyki lokalne, krajowe, międzynarodowe.	4	2
W4	Warunki sprzyjające twórczości, kreatywność w grupie a kreatywność jednostki, perspektywa 360 stopni przy twórczym myśleniu, osoby kreatywne i ich sposoby myślenia.	2	1
W5	Bariery w kreatywnej pracy i ich przewyciężanie (stres i jego wpływ na kreatywne myślenie, rutyna a kreatywność, kreatywna praca w warunkach wywieranej presji, wychodzenie poza stereotypy i nawyki).	2	1
W6	Kreatywność w różnych obszarach biznesowych (marketing, dystrybucja, organizacja, produkcja).	6	3
W7	Pomysł a kreatywna prezentacja biznes w kontekście pozyskiwania kapitału na jego wdrożenie, rozwój.	5	2
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach:	
		s	n
C1	Metody i techniki twórczego myślenia wykorzystywane w biznesie -ćwiczenia praktyczne w ramach wybranych technik.	5	3
C2	Kreatywność w różnych obszarach biznesowych (marketing, dystrybucja, organizacja, produkcja)- ćwiczenia praktyczne.	5	3
C3	Pomysł a kreatywna prezentacja biznes w kontekście pozyskiwania kapitału na jego wdrożenie, rozwój- ćwiczenia praktyczne.	5	4
	Razem liczba godzin ćwiczeń	15	10

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Projekt	Case study, dyskusja, prezentacja, projekty zespołowe	projektor

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Projekt	Dyskusja, aktywność	zaliczenie

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Projekt		
	dyskusja	aktywność	zaliczenie
EPW1	X	X	X
EPW2	X	X	X
EPW3	X	X	X
EPU1	X	X	X
EPU2		X	X
EPK1		X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry 5
EPW1	Dysponuje podstawową wiedzą z zakresu kreatywności w biznesie.	Dysponuje podstawową z zakresu kreatywności w biznesie jednak ma niewielkie problemy z jej całkowitym uporządkowaniem.	Dysponuje podstawową i uporządkowaną wiedzą z zakresu kreatywności w biznesie.
EPW2	Zna narzędzia i techniki kreatywne wykorzystywane w sytuacjach biznesowych- w ilości najmniejszej wymaganej.	Zna narzędzia i techniki kreatywne wykorzystywane w sytuacjach biznesowych- w ilości dużej.	Bardzo swobodnie porusza się wśród wiedzy na temat narzędzi i technik kreatywnych wykorzystywane w sytuacjach biznesowych.
EPW3	Zna warunki i zasady stosowania technik kreatywnych w biznesie	Zna warunki i zasady stosowania technik kreatywnych w biznesie.	Zna warunki i zasady stosowania technik kreatywnych w biznesie.
EPU1	Ma problemy w zakresie dobierania i stosowania technik kreatywnych dla rozwijania działalności biznesowej.	Popełnia drobne błędy w zakresie dobierania i stosowania technik kreatywnych dla rozwijania działalności biznesowej.	Sprawnie dobiera i stosuje techniki kreatywne dla rozwijania działalności biznesowej.
EPU2	Ma problemy w zakresie	Popełnia drobne błędy	Umie planować i formułować nowe

	tworzenia nowych koncepcji biznesowych.	w zakresie tworzenia nowych koncepcji biznesowych.	koncepcje biznesowe.
EPK1	Wykazuje małą kreatywność w pracy indywidualnej i zespołowej.	Wykazuje kreatywność w pracy indywidualnej i zespołowej.	Wykazuje dużą kreatywność w pracy indywidualnej i zespołowej.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. [Fazlagić Jan](#), Kreatywność w biznesie, Poltex, 2015.
2. [Murdoch Anna](#), Kreatywność w marketingu, PWN, 2014.

Literatura zalecana / fakultatywna:


1. Kreatywność S.A, Ed Catmull, MT Biznes, 2015.
2. K. Szmidt, Trening kreatywności, Wyd. Helion, Gliwice 2008.
3. E. Nęcka, J. Orzechowski, A. Słabosz, B. Szymura, Trening twórczości, Wyd. GWP, Gdańsk 2008.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Konsultacje	10	10
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do zajęć	10	10
Przygotowanie do sprawdzianu	15	10
Przygotowanie do egzaminu	15	20
Przygotowanie prezentacji	20	30
Suma godzin:	125	125
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	5	5

ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	
Data sporządzenia / aktualizacji	13 czerwca 2017 r.
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		
	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
	Profil kształcenia	ogólnoakademicki

PROGRAM PRZEDMIOTU / MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Kultura przedsiębiorczości
2. Punkty ECTS	4
3. Rodzaj przedmiotu	Obowiązkowy
4. Język przedmiotu	Polski
5. Rok studiów	3
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	Dr Monika Bednarczyk

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 5	W: (15); Ćw.: (30); Lab.: (0) Proj. (0)	W: (10); Ćw.: (15); Lab.: (0) Proj. (0)
Liczba godzin ogółem	45	25

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, które nabył podczas realizacji przedmiotu podstawy zarządzania oraz nauka o organizacji.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Student zna teoretyczną wiedzę z zakresu kultury przedsiębiorczości i jej znaczenia dla organizacji.
Umiejętności	
CU1	Student prawidłowo identyfikuje i rozpoznaje zjawiska zachodzące w przedsiębiorstwie jak i w otoczeniu w aspekcie przemian kulturowych.
Kompetencje społeczne	
CK1	Student rozumie i docenia znaczenie kultury przedsiębiorczości i jest wrażliwy na kontekst społeczny.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW...)		
EPW1	Student zna podstawowe pojęcia i czynniki dotyczące kultury i jej związek z przedsiębiorczością.	K_W011. K_W22
EPW2	Student zna koncepcje kultury organizacyjnej.	K_W13
EPW3	Student zna główne źródła i przejawy różnorodności kulturowej.	K_W11, K_W13
Umiejętności (EPU...)		

EPU1	Student identyfikuje i analizuje główne wymiary kultury.	K_U02, K_U04
EPU2	Student rozpoznaje komponenty kultury wpływające na przedsiębiorczość oraz na wybrane problemy organizacyjne.	K_U02, K_U04
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student ma świadomość przestrzegania norm etycznych.	K_K010
EPK2	Student ma świadomości odpowiedzialności za wykonywane zadania własne i związane grupą zespołową.	K_K01
EPK3	Student działa i myśli w sposób przedsiębiorczy.	K_K11

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, omówienie zagadnień tematycznych, podanie literatury oraz warunki zaliczenia. Kultura i jej związek z przedsiębiorczością.	2	2
W2	Czynniki kulturowe sprzyjające przedsiębiorczości.	2	1
W3	Kultura organizacyjna przedsiębiorstwa.	3	2
W4	Różnorodność kulturowa.	2	1
W5	Wymiary kultury wg. Trompenaars`a i Hampden – Turner`a - stosunek do ludzi (uniwersalizm – partykularyzm, indywidualizm – kolektywizm, emocjonalność – powściągliwość, wycinkowość – całościowość, przyznawanie statusu) - stosunek do czasu (działania sekwencyjne i synchroniczne).	4	2
W6	Podsumowanie zagadnień - zaliczenie końcowe.	2	2
Razem liczba godzin wykładów		15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Kultura a przedsiębiorczość – zadania.	4	2
C2	Czynniki kulturowe sprzyjające przedsiębiorczości – case study	4	2
C3	Kultura organizacyjna znanych firm – case study.	4	2
C4	Różnorodność kulturowa – case study	4	2
C5	Wymiary kultury	6	3
C6	Komunikowanie się a kultura przedsiębiorczości – case study.	6	2
C7	Podsumowanie zagadnień – zaliczenie z ćwiczeń	2	2
Razem liczba godzin ćwiczeń		30	15

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykłady konwersatoryjne z prezentacjami multimedialnymi; dyskusja,	Projektor, laptop
Ćwiczenia	Dyskusja, praca własna z zalecaną literaturą, case study, praca w grupach.	Literatura, tekst źródłowy,

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	F4 - dyskusja	P2 - Zaliczenie ustne
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność, F4 – dyskusja, F5 – ćwiczenia praktyczne	P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie oceny formującej

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia			
	F4	P2	F2	F4	F5	P3
EPW1	X	X	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X	X	X
EPW3	X	X	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X	X	X
EPK2	X	X	X	X	X	X
EPK3	X	X	X	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry 5
EPW1	Zna wybrane podstawowe pojęcia i czynniki dotyczące kultury i jej związek z przedsiębiorczością	Zna większość podstawowych pojęć i czynników dotyczących kultury i jej związków z przedsiębiorczością	Zna wszystkie podstawowe pojęcia i czynniki dotyczące kultury i jej związek z przedsiębiorczością
EPW2	Zna wybrane koncepcje kultury organizacyjnej	Zna większość koncepcje kultury organizacyjnej	Zna wszystkie koncepcje kultury organizacyjnej
EPW3	Zna wybrane źródła i przejawy różnorodności kulturowej	Zna większość źródeł i przejawów różnorodności kulturowej	Zna wszystkie główne źródła i przejawy różnorodności kulturowej
EPU1	Identyfikuje i analizuje wybrane wymiary kultury	Identyfikuje i analizuje większość głównych wymiarów kultury	Identyfikuje i analizuje wszystkie główne wymiary kultury
EPU2	Rozpoznaje wybrane komponenty kultury wpływające na przedsiębiorczość oraz na wybrane problemy organizacyjne.	Rozpoznaje większość komponentów kultury wpływające na przedsiębiorczość oraz na wybrane problemy organizacyjne.	Rozpoznaje wszystkie komponenty kultury wpływające na przedsiębiorczość oraz na wybrane problemy organizacyjne.

EPK1	Ma świadomość przestrzegania norm etycznych, lecz nie zawsze się do tego stosuje rozwiązując zadania	Ma świadomość przestrzegania norm etycznych i stara się je przestrzegać	Ma świadomość przestrzegania norm etycznych.
EPK2	Ma świadomości odpowiedzialności za wykonywane zadania własne i związane grupą zespołową, ale nie zawsze się do tego stosuje.	Ma świadomości odpowiedzialności za wykonywane zadania własne i związane grupą zespołową.	Ma świadomości odpowiedzialności za wykonywane zadania własne i związane grupą zespołową, zawsze się do tego stosuje
	W niewielkim stopniu działa i myśli w sposób przedsiębiorczy	Stara się w dużo większym stopniu działać i myśleć w sposób przedsiębiorczy	Działa i myśli w sposób przedsiębiorczy

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Zbiegień-Maciąg L., Kultura w organizacji. Identyfikacja kultur znanych firm, PWN, Warszawa 2013.
2. Glinka B., Kulturowe uwarunkowania przedsiębiorczości w Polsce, PWE, Warszawa 2008.
3. Trompenaars F., Hampden- Turner Ch., Siedem wymiarów kultury, OE, Kraków 2002.
4. Hofstede, G. i Hofstede, G.J., Organizacje i kultury, PWE, Warszawa 2007.

Literatura zalecana / fakultatywna:


1. Srokowski Ł., Zmienić myślenie o firmie. Zarządzanie kulturą organizacyjną w Polsce, Wyd. Poltext, Warszawa 2011.
2. Gesteland R., Różnice kulturowe a zachowania w biznesie, PWN, Warszawa 2000.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Konsultacje	15	15
Czytanie literatury	10	20
Przygotowanie do zajęć	15	20
Przygotowanie do zaliczenia	15	20
Suma godzin:	100	100
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	4	4

ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Monika Bednarczyk
Data sporządzenia / aktualizacji	13 czerwca 2017 r.
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		
	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
	Profil kształcenia	ogólnoakademicki

PROGRAM PRZEDMIOTU / MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Strategiczna współpraca przedsiębiorstw
2. Punkty ECTS	5
3. Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy
4. Język przedmiotu	Polski
5. Rok studiów	3
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 5	W: (15) Ćw.: (30)	W: (10); Ćw.: (15);
Liczba godzin ogółem	45	25

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę z zakresu podstaw zarządzania, nauki o przedsiębiorstwie oraz podstawowych pojęć mikroekonomii

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie w wiedzę z zakresu strategicznej współpracy przedsiębiorstw
Umiejętności	
CU1	Interpretacja wiązki zjawisk w zakresie strategicznej współpracy przedsiębiorstw, w tym w szczególności w sferze planowania i strategii działania przedsiębiorstwa
Kompetencje społeczne	
CK1	Rozumienie potrzeby uczenia się przez całe życie.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW...)		
EPW1	Student zna pojęcia związane ze strategiczną współpracą przedsiębiorstw.	K_W02 K_W06
EPW2	Student opisuje kluczowe działania organizacji w zakresie jego przyszłego funkcjonowania w długim okresie	K_W05 K_W16
Umiejętności (EPU...)		
EPU1	Student odnajduje i porządkuje źródła informacji strategicznej w otoczeniu oraz wykorzystuje je w działalności strategicznej przedsiębiorstwa.	K_U01 K_U07
EPU2	Student wykorzystuje wiedzę z zakresu strategicznej współpracy przedsiębiorstw w	K_U10

	formułowaniu strategii organizacji	
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy z zakresu strategicznej współpracy przedsiębiorstw, aktywnie zdobywa i poszerza wiedzę w tym zakresie	K_K01 K_K07

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Istota planowania i planowanie strategiczne w przedsiębiorstwie - opcje procedur identyfikacji strategii, wizja, misja, cele organizacji, metodyczne elementy analizy strategicznej	3	2
W2	Analiza strategiczna - jako narzędzie rozwoju przedsiębiorstwa - metody planowania strategicznego, przegląd metod analizy makrootoczenia, metody analizy sektorowej, metody analizy strategicznej przedsiębiorstwa	3	2
W3	Klasyfikacje strategii przedsiębiorstw - strategie podstawowe, strategie jednostki organizacyjnej, strategie przedsiębiorstw w gospodarce globalnej	3	2
W4	Budowa i implementacja strategii. Kontrola strategiczna w przedsiębiorstwie - procedura formułowania strategii	2	2
W5	Proces budowy strategii przedsiębiorstwa, pojęcie, funkcje, metody kontroli strategicznej, controlling strategiczny i operatywny	2	1
W6	Wyzwania związane z zarządzaniem organizacjami w ramach strategicznej współpracy	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Strategiczna współpraca przedsiębiorstw na rynku krajowym i europejskim	4	2
C2	Klastry - istota i funkcjonowanie. Definicja i rodzaje klastrów; mechanizmy współpracy klastrowej - efekty wewnętrzne i zewnętrzne; charakterystyka klastrów; przykłady klastrów na świecie i w Polsce	4	2
C3	Analiza zasobów wewnętrznych przedsiębiorstwa: metody funkcjonalne, analiza wskaźnikowa; analiza pozycji konkurencyjnej przedsiębiorstwa: metoda SWOT, metody macierzowe	6	2,5
C4	Elementy i metody oceny otoczenia konkurencyjnego przedsiębiorstwa	4	2
C5	Elementy i metody oceny makrootoczenia przedsiębiorstwa	4	2
C6	Opracowanie strategii przedsięwzięcia z wykorzystaniem elementów zarządzania strategicznego	6	2,5
C7	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15

G - Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć - Informacje dodatkowe

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	wykład połączony z dyskusją	Rzutnik multimedialny
Ćwiczenia	analiza tekstu źródłowego, analiza studium przypadku, analiza tekstów naukowych	Literatura naukowa, case study

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)

Wykład	F2– obserwacja/aktywność	P1 – egzamin ustny
Ćwiczenia	F1 – sprawdzian F2– obserwacja/aktywność F4 – wypowiedź/wystąpienie F5 – ćwiczenia praktyczne	P2 – kolokwium ustne P3 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia					
	F2	P1	F1	F2	F4	F5	P2	P3
EPW1	X	X	X	X	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X	X	X	X	X
EPK1	X	X		X	X	X	X	

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry 5
EPW1	Zna wybrane pojęcia związane ze strategiczną współpracą przedsiębiorstw	Zna większość pojęć związanych ze strategiczną współpracą przedsiębiorstw	Zna wszystkie wymagane pojęcia związane ze strategiczną współpracą przedsiębiorstw
EPW2	Opisuje wybrane działania organizacji w zakresie jego przyszłego funkcjonowania w długim okresie	Opisuje większość działań organizacji w zakresie jego przyszłego funkcjonowania w długim okresie	Opisuje wymagane działania organizacji w zakresie jego przyszłego funkcjonowania w długim okresie
EPU1	Odnajduje i porządkuje niektóre źródła informacji strategicznej w otoczeniu oraz wykorzystuje je w działalności strategicznej przedsiębiorstwa.	Odnajduje i porządkuje większość źródeł informacji strategicznej w otoczeniu oraz wykorzystuje je w działalności strategicznej przedsiębiorstwa	Odnajduje i porządkuje wszystkie wymagane źródła informacji strategicznej w otoczeniu oraz wykorzystuje je w działalności strategicznej przedsiębiorstwa
EPU2	Student wykorzystuje wiedzę z zakresu strategicznej współpracy przedsiębiorstw w formułowaniu strategii organizacji, popełniając nieznaczne błędy.	Student wykorzystuje wiedzę z zakresu strategicznej współpracy przedsiębiorstw w formułowaniu strategii organizacji, popełniając niewielkie błędy nie mające wpływu na rezultat jego pracy.	Student wykorzystuje wiedzę z zakresu strategicznej współpracy przedsiębiorstw w formułowaniu strategii organizacji nie popełniając błędów.
EPK1	Student ma świadomość swojej wiedzy z zakresu z zakresu strategicznej współpracy przedsiębiorstw, wykazując aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy w niewielkim stopniu.	Student ma świadomość swojej wiedzy z zakresu z zakresu strategicznej współpracy przedsiębiorstw, wykazując aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy w dużym stopniu.	Student ma świadomość swojej wiedzy z zakresu z zakresu strategicznej współpracy przedsiębiorstw, wykazując aktywność w samodzielnym zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy w pełnym stopniu.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Gierszewska G., Romanowska M., Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2009.
2. Stabryła A., Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce firmy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa - Kraków 2002.
3. Wajda A., Organizacja i zarządzanie, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2003.
4. Zarządzanie strategiczne. Koncepcje - metody. Red. R. Krupski. Wyd. Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego we Wrocławiu, Wrocław 2003.

Literatura zalecana / fakultatywna:


1. Gutowski T., Wybrane aspekty zarządzania strategicznego przedsiębiorstwem na globalnym rynku, (w:) Przedsiębiorstwo na rynku globalnym. Red. A. Oniszczyk-Jastrzabek, T. Gutowski, J. Żurek. Wyd. Fundacja Rozwoju UG, Gdańsk 2010.
2. Przedsiębiorstwo. Zasady działania, funkcjonowanie, rozwój. Red. J. Żurek. Fundacja Rozwoju UG, Gdańsk 2007.
3. Stonehouse G.G., Hamill J., Campbell D., Purdie T., Globalizacja. Strategia i zarządzanie. Wyd. Felberg SJA, Warszawa 2001.
4. Yip S., Strategia globalna. PWE, Warszawa 2004.

L - Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	20	25
Przygotowanie do zajęć	10	15
Przygotowanie do zaliczenia ćwiczeń	20	25
Przygotowanie do egzaminu	25	30
Suma godzin:	125	125
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	125godz./25godz. = 5pkt. ECTS	125godz./25godz. = 5pkt. ECTS

Ł - Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Albin Skwarek
Data sporządzenia / aktualizacji	13 czerwca 2017 r.
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		
	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
	Profil kształcenia	ogólnoakademicki

PROGRAM PRZEDMIOTU / MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Zakładanie i prowadzenie działalności gospodarczej
2. Punkty ECTS	6
3. Rodzaj przedmiotu	obieralny
4. Język przedmiotu	Język polski
5. Rok studiów	3
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	Krystyna Kretkowska

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 6	W: (15); Ćw.: (30)	W: (10); Ćw.: (15)
Liczba godzin ogółem	45	25

C - Wymagania wstępne

Student dysponuje wiedzą z zakresu podstaw rachunkowości, ekonomii, finansów, zarządzania i prawa.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Zdobycie wiedzy na temat: istoty, roli, funkcji oraz prawidłowości i problemów związanych z funkcjonowaniem podmiotów gospodarczych.
CW2	Przekazanie wiedzy pozwalającej na skuteczne zarządzanie podmiotami gospodarczymi w warunkach rynkowych.
Umiejętności	
CU1	Zdobycie umiejętności rozpoznawania i diagnozowania problemów dotyczących organizacji i funkcjonowania podmiotów gospodarczych różnego typu oraz doboru metod ich rozwiązywania.
CU2	Przygotowanie absolwenta do potrzeb rynku pracy w zakresie gospodarowania zasobami przedsiębiorstwa i pełnienia ról menedżerskich oraz do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.
Kompetencje społeczne	
CK1	Uświadomienie potrzeby uczenia się przez całe życie w celu rozwijania umiejętności oraz postaw przedsiębiorczych.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)	Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW...)	

EPW1	Student zna rolę, funkcje i cechy organizacyjne podmiotów gospodarczych.	K_W09
EPW2	Student ma wiedzę dotyczącą determinantów przedsiębiorczości indywidualnej i zespołowej.	K_W11
Umiejętności (EPU...)		
EPU1	Student wykorzystuje wiedzę w wybranych obszarach funkcjonowania organizacji w powiązaniu z kwalifikacjami specjalistycznymi.	K_U01
EPU2	Student samodzielnie podejmuje decyzje związane z działalnością podmiotów gospodarczych.	K_U03
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student ma świadomość funkcjonowania w zmieniających się warunkach oraz wykazuje aktywność w samodzielnym jej zdobywaniu i poszerzaniu.	K_K01

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Pojęcie, istota i rodzaje działalności gospodarczej. Podstawy prawne działalności gospodarczej.	2	2
W2	Formy prawne podmiotów gospodarczych w kraju i UE. Swoboda działalności gospodarczej a reglamentacja.	2	1
W3	Ewidencji działalności podmiotów gospodarczych a ich forma organizacyjno-prawna.	2	1
W4	Opodatkowanie działalności gospodarczej jednostek.	3	2
W5	Majątek i źródła finansowania działalności.	2	1
W6	Kapitał własny i obcy w podmiotach gospodarczych struktura i wzajemne relacje.	2	1
W7	Zaliczenie przedmiotu	2	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wybór rodzaju przyszłej działalności – zasady postępowania	3	1
C2	Znaczenie i struktura Biznes Planu.	4	2
C3	Rejestracja podmiotu - procedury postępowania. Dokumentacja.	4	2
C4	Wybór formy opodatkowania i rozliczania z budżetem	5	2
C5	Majątek podmiotów gospodarczych. Majątek trwały i sposoby jego odtwarzania.	4	2
C6	Źródła finansowania działalności gospodarczej. Charakterystyczne cechy, dostępność i różnice.	4	2
C7	Zatrudnienie - umowy o pracę -charakterystyka i różnice.	4	2
C8	Zaliczenie ćwiczeń	2	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15

G - Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny	Projektor
Ćwiczenia	Analiza tekstu źródłowego, case study	Zadania tematyczne

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	F2 – obserwacja/aktywność	P1 – egzamin (pisemny-test sprawdzający wiedzę z przedmiotu),
Ćwiczenia	F2 – obserwacja/aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć - praca własna), F5 – ćwiczenia praktyczne (ćwiczenia sprawdzające umiejętności)	P2 – kolokwium (dodatkowo podsumowująca rozmowa)

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia		
	F2 – obserwacja /aktywność	P1 – egzamin (pisemny-test sprawdzający wiedzę z przedmiotu)	F2 – obserwacja /aktywność (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć - praca własna)	F5 – ćwiczenia praktyczne (ćwiczenia sprawdzające umiejętności)	P2 – kolokwium (dodatkowo podsumowująca, rozmowa)
EPW1	X	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X	X
EPK1	X		X	X	

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Przedmioty wy efekt kształcenia (EP..)	Ocena		
	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry 5
EPW1	Zna główne zadania, funkcje i cechy organizacyjne przedsiębiorstw.	Zna większość celów i cech organizacyjnych przedsiębiorstw.	Zna wszystkie wymagane zadania, funkcje i cechy organizacyjne przedsiębiorstw oraz potrafi wskazać ich zastosowanie dla poszczególnych obszarów działalności podmiotu.
EPW2	Potrafi opisać podstawowe determinanty przedsiębiorczości indywidualnej i zespołowej.	Potrafi wskazać i opisać większość determinant przedsiębiorczości indywidualnej i zespołowej.	Potrafi wskazać i opisać wszystkie wymagane determinanty przedsiębiorczości indywidualnej i zespołowej
EPU1	Potrafi wskazać podstawowe problemy związane z organizacją i funkcjonowaniem przedsiębiorstw różnego typu oraz podjąć działania doboru odpowiedniej techniki i metod ich rozwiązywania.	Potrafi wskazać i opisać większość problemów związanych z organizacją i funkcjonowaniem przedsiębiorstw różnego typu oraz dobrać odpowiednią technikę i metody ich rozwiązywania.	Potrafi wskazać i opisać występujące problemy związane z organizacją i funkcjonowaniem przedsiębiorstw różnego typu oraz dobrać odpowiednią technikę i metody w celu ich rozwiązywania.
EPU2	Wykorzystuje ogólne metody i narzędzia dotyczące gospodarowania zasobami	Poprawnie korzysta z większości poznanych metod i narzędzi dotyczących gospodarowania	Swobodnie posługuje się poznanymi metodami i narzędziami w zakresie gospodarowania zasobami

	przedsiębiorstwa oraz może pełnić role menedżerskie niższego szczebla w różnych jednostkach organizacyjnych i prowadzić własną działalność gospodarczą.	zasobami przedsiębiorstwa oraz może pełnić role menedżerskie na wybranych szczeblach w różnych jednostkach organizacyjnych i prowadzić własną działalność gospodarczą.	przedsiębiorstwa oraz może pełnić role menedżerskie w różnych jednostkach organizacyjnych jak i swobodnie prowadzić własną działalność gospodarczą.
EPK1	Rozwiązuje tylko wybrane problem i tylko częściowo wykazuje się rozumieniem omawianych zagadnień.	Rozwiązuje samodzielnie postawione problemy i wykazuje się zrozumieniem omawianych zagadnień.	Rozwiązując postawione problemy w pełni i bezbłędnie interpretuje wyniki.

J - Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie z oceną

K - Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

- 1.P. Mućko, A. Sokół, Jak założyć i prowadzić działalność gospodarczą w Polsce i wybranych krajach europejskich, CeDeWu, Warszawa 2010.
2. Ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, (tekst jednolity).
3. Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity).
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, (tekst jednolity).

Literatura zalecana / fakultatywna:


1. T. Martyniuk, Małe przedsiębiorstwa, ODGK, Gdańsk 2009.
2. W. Pluta, Zarządzanie wartością w małych i Średnich przedsiębiorstwach, PWE, Warszawa 2009.

L - Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Konsultacje	5	5
Czytanie literatury	30	35
Przygotowanie do ćwiczeń	30	35
Przygotowanie do sprawdzianu	15	20
Przygotowanie do zaliczenia	25	30
Suma godzin:	150	150
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	6	6

ł - Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Krystyna Kretkowska
Data sporządzenia / aktualizacji	13 czerwca 2017 r.
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)
Podpis

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		
	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	I stopnia
	Forma studiów	stacjonarne/ niestacjonarne
	Profil kształcenia	Ogólnoakademicki

PROGRAM PRZEDMIOTU / MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Negocjacje w przedsiębiorstwie
2. Punkty ECTS	6
3. Rodzaj przedmiotu	obieralny
4. Język przedmiotu	polski
5. Rok studiów	III
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	dr Grzegorz Drozdowski

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 6	W: (15); Ćw.: (30);	W: (10); Ćw.: (15);
Liczba godzin ogółem	45	25

C - Wymagania wstępne

Student ma podstawową wiedzę z zakresu zarządzania oraz zna zasady kształtujące funkcjonowanie firmy.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Zapoznanie z regułami negocjowania .
Umiejętności	
CU1	Ukształtowanie umiejętności negocjacyjnych.
Kompetencje społeczne	
CK1	Zrozumienie potrzeb innego człowieka w realizacji różnych celów negocjacyjnych.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW...)		
EPW1	Student ma wiedze na temat przeprowadzania negocjacji w sferze gospodarczej.	K_W02, K_W04, K_W10, K_W15
Umiejętności (EPU...)		
EPU1	Student umie przeprowadzać negocjacje	K_U01, K_U12,
EPU2	Student używa odpowiednio do sytuacji swoich predyspozycji negocjacyjnych.	K_U01, K_U12,
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student ma przekonanie o wadze profesjonalnego zachowania się podczas negocjacji.	K_K02, K_K05, K_K07

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Charakterystyka procesu negocjacji – wprowadzenie.	2	1
W2	Negocjacje jako proces komunikacji (sfera niewerbalna i werbalna).	4	2
W3	Konflikt jako podłoże procesów negocjacyjnych.	2	1
W4	Struktura i przebieg procesu negocjacji	2	2
W5	Metody przeprowadzenia negocjacji	2	2
W6	Zasady wpływu społecznego (manipulacji) wykorzystywane w negocjacjach	3	2
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Wstęp do sztuki negocjacji.	3	1
C2	Przygotowanie się do przeprowadzenia negocjacji .	2	1
C3	Zasady budowania przewagi negocjacyjnej.	2	1
C4	Kierowanie rozmową w negocjacjach.	3	2
C5	Manipulacje w negocjacjach.	2	1
C6	Obrona przed manipulacją w negocjacjach.	2	1
C7	Perswazja w negocjacjach.	4	2
C8	Zasady autoprezentacji.	4	2
C9	Techniki negocjacyjne.	4	2
C10	Negocjacje – analiza przypadków.	4	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	M1, M2	wykład konwersatoryjny, wykład problemowy
Ćwiczenia	M5	studia przypadków do omówienia istoty poruszanego zagadnienia, analiza tekstu źródłowego, dyskusja dydaktyczna, praca w grupach

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	F1, F2, F4	P1, P4
Projekt	F1, F3	P1, P4

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład					Projekt			
	F1	F2	F4	P1	P4	F1	F3	P1	P4

EPW1	X	X	X	X	X	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X	X	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X	X	X	X	X	X
EPK1		X	X	X	X	X	X	X	

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry 5
EPW1	<p>(1) opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej;</p> <p>(2) ma podstawową wiedzę o sposobach przeprowadzania negocjacji</p> <p>(3) zna wybrane wymagane podstawowe terminy niezbędne do przeprowadzania negocjacji;</p> <p>(4) zna wybrane, wymagane, podstawowe metody, techniki, narzędzia i materiały stosowane w negocjacjach;</p>	<p>(1) opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej, co pozwala mu na rozpoznawanie problemów i wskazywanie ich rozwiązań przy negocjacjach</p> <p>(2) ma poszerzoną podstawową wiedzę o właściwą dla dyscypliny związanej negocjacjami.;</p> <p>(3) zna wszystkie, wymagane, podstawowe metody, techniki, narzędzia i materiały stosowane przy prowadzeniu negocjacji</p>	<p>(1) opanował wiedzę przekazaną w trakcie zajęć oraz pochodzącą z literatury podstawowej, co pozwala mu na rozpoznawanie i rozwiązywanie problemów przy skutecznym przeprowadzeniu negocjacji;</p> <p>(2) potrafi krytycznie ocenić zachodzące zjawiska zbadane i zinterpretowane zarządzaniu negocjacjami</p> <p>(3) ma rozbudowaną i pogłębioną wiedzę o właściwą dla dyscypliny naukowej związanej z negocjacjami.;</p> <p>(4) zna wszystkie wymagane istotne metody, techniki, narzędzia potrzebne do efektywnego negocjowania;</p>
EPU1	<p>(1) realizuje powierzone zadanie popełniając nieznaczne błędy przy realizacji poszczególnych etapów negocjacji</p> <p>(2) korzysta z właściwych metod i narzędzi, ale rezultat jego pracy posiada nieznaczne błędy negocjacyjne;</p> <p>(3) stosuje niektóre podstawowe terminy dotyczące negocjacji</p>	<p>(1) realizuje powierzone zadanie popełniając minimalne błędy, które nie wpływają na rezultat negocjacji.;</p> <p>(2) poprawnie korzysta z metod i narzędzi negocjacyjnych</p> <p>(3) samodzielnie poszukuje dodatkowych informacji, ale wykorzystuje je w praktyce negocjacyjnej w pełnym stopniu;</p>	<p>(1) realizuje powierzone zadanie bezbłędnie przy negocjowaniu;</p> <p>(2) korzysta z niestandardowych metod i narzędzi przy prowadzeniu negocjacji;</p> <p>(3) samodzielnie poszukuje informacji wykraczających poza zakres problemowy prowadzonych negocjacji</p> <p>(4) stosuje wszystkie wymagane terminy dotyczące efektywnego negocjowania;</p>
EPU2	<p>(1) realizuje powierzone zadanie popełniając nieznaczne błędy przy</p>	<p>(1) realizuje powierzone zadanie popełniając minimalne błędy, które</p>	<p>(1) realizuje powierzone zadanie bezbłędnie przy negocjowaniu;</p>

	<p>realizacji poszczególnych etapów negocjacji</p> <p>(2) korzysta z właściwych metod i narzędzi, ale rezultat jego pracy posiada nieznaczne błędy negocjacyjne;</p> <p>(3) stosuje niektóre podstawowe terminy dotyczące negocjacji</p>	<p>nie wpływają na rezultat negocjacji;</p> <p>(2) poprawnie korzysta z metod i narzędzi negocjacyjnych;</p> <p>(3) samodzielnie poszukuje dodatkowych informacji, ale wykorzystuje je w praktyce negocjacyjnej w pełnym stopniu;</p>	<p>(2) korzysta z niestandardowych metod i narzędzi przy prowadzeniu negocjacji;</p> <p>(3) samodzielnie poszukuje informacji wykraczających poza zakres problemowy prowadzonych negocjacji;</p> <p>(4) stosuje wszystkie wymagane terminy dotyczące efektywnego negocjowania;</p>
EPK1	<p>(1) realizuje powierzone zadania na poszczególnych etapach negocjowania</p> <p>(2) rozwiązując postawiony problem ma świadomość etycznych, naukowych i społecznych konsekwencji proponowanych rozwiązań negocjacyjnych, ale nie odnosi się do nich w realizowanych planach;</p>	<p>(1) realizując powierzone zadania wykazuje się samodzielnością w poszukiwaniu rozwiązań problemowych w ramach negocjacji handlowych;</p> <p>(2) rozwiązując postawiony problem ma świadomość etycznych, naukowych i społecznych konsekwencji proponowanych rozwiązań oraz odnosi się do nich w niewielkim stopniu podczas prowadzenia negocjacji</p>	<p>(1) realizując powierzone zadania w pełni samodzielnie poszukuje rozwiązań związanych z tematyką prowadzonych negocjacji;</p> <p>(2) stosuje nieszablonowe rozwiązania przy prowadzeniu negocjacji handlowych;</p> <p>(3) rozwiązując postawiony problem ma świadomość etycznych, naukowych i społecznych konsekwencji proponowanych rozwiązań oraz odnosi się do nich integrując kompleksowo wszystkie uwarunkowania negocjacyjne;</p>

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Zaliczenie na ocenę

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Kamiński J.: Negocjacje. Techniki rozwiązywania konfliktów, Wydawnictwo Poltekst, Warszawa 2014
1. Minton J. W.: Zasady negocjacji. Kompendium wiedzy dla trenerów i mediatorów, Dom Wydawniczy Rebis Poznań 2005
2. Nęcki Z.: Negocjacje w biznesie, Wydawnictwo WPSB, Kraków 1994
3. Bercoff M. A.: Negocjacje, wydawnictwo PWE, Warszawa 2007.

Literatura zalecana / fakultatywna:


1. Piechowski S., Mediacja w sprawach cywilnych, Warszawa 2006
2. Leary M., Wywieranie wrażenia na innych. O sztuce autoprezentacji, GWP, Gdańsk 2002

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Czytanie literatury	25	35
Przygotowanie do zajęć	20	20
Przygotowanie do kolokwium	30	30
Przygotowanie do zaliczenia	30	40
Suma godzin:	150	150
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	6	6

Ł - Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Grzegorz Drozdowski
Data sporządzenia / aktualizacji	13 czerwca 2017 r.
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		
	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
	Profil kształcenia	ogólnoakademicki

PROGRAM PRZEDMIOTU / MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Jakość obsługi klienta	
2. Punkty ECTS	6	
3. Rodzaj przedmiotu	Specjalnościowy	
4. Język przedmiotu	Polski	
5. Rok studiów	3	
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	dr Małgorzata Chojnacka	

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 6	Wykłady: (30); Ćwiczenia: (30)	Wykłady: (15); Ćwiczenia: (15)
Liczba godzin ogółem	60	30

C - Wymagania wstępne

Student ma podstawową wiedzę w zakresie działań warunkujących sprawne funkcjonowanie organizacji.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Wyposażenie w podstawową wiedzę dotyczącą jakości obsługi klienta w przedsiębiorstwie.
Umiejętności	
CU1	Stworzenie podstawy dla dokonywania analiz i oceny problemów wiążących się z jakością obsługi klienta
Kompetencje społeczne	
CK1	Rozbudzenie empatycznej postawy wobec dylematów towarzyszących jakości obsługi klienta.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW...)		
EPW1	Student przytacza definicje i rozumie podstawowe pojęcia z zakresu jakości obsługi klienta.	K_W08
EPW2	Słuchacz zna instrumentarium pozwalające na wsłuchanie się w głos klienta, kreowanie prokonsumenckiej strategii przedsiębiorstwa, kształtowanie obsługi pożądanego przez klientów, budowanie relacji z klientem przy udziale wszystkich pracowników, mierzenie poziomu zadowolenia klienta.	K_W14; K_W15; K_W16; K_W18
Umiejętności (EPU...)		
EPU1	Student samodzielnie, krytycznie analizuje i interpretuje teksty związane z	K_U02;

	tematyką jakości obsługi klienta.	K_U09; K_U13
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student jest świadomy i rozumie odpowiedzialności za świadczoną obsługę klientowi i konieczności uczenia się przez całe życie.	K_K04, K_K09

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć, wskazanie literatury.	1,0	1,0
W2	Istota jakości obsługi klienta.	3,0	2,0
W3	Zachowania klientów.	4,0	2,0
W4	Komunikowanie się z klientem w procesie obsługi.	4,0	2,0
W5	Tworzenie standardów obsługi klienta.	4,0	2,0
W6	Budowanie relacji z klientem przy udziale wszystkich pracowników.	4,0	1,0
W7	Satysfakcja klienta jako główny czynnik sukcesu na rynku.	4,0	2,0
W8	Wybrane metody pomiaru obsługi klienta.	4,0	2,0
W9	Podsumowanie zajęć, dyskusja, sprawy organizacyjne związane z egzaminem.	2,0	1,0
	Razem liczba godzin wykładów	30	15

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Sprawy organizacyjne: zasady zaliczenia, przegląd tematyki zajęć i wybór referatów, utworzenie zespołów eksperckich.	2	1,0
C2	Jakość obsługi klienta – analiza przypadków.	4	1,0
C3	Opracowanie strategii.	2	1,0
C4	Kształtowanie obsługi klienta.	2	2,0
C5	Budowanie relacji z klientem.	2	1,0
C6	Metoda CSI.	4	2,0
C7	Metoda Kano.	4	1,0
C8	Narzędzie badawcze Servqual.	4	2,0
C9	Badanie przy zastosowaniu Mystery Shopping.	4	2,0
C10	Podsumowanie pracy studentów na ćwiczeniach, dyskusja, wpisy zaliczenia ćwiczeń.	2	2,0
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15

G - Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład informacyjny, problemowy z elementami dyskusji, pokaz prezentacji multimedialnej, prezentacja materiału audiowizualnego.	Projektor, tablica.
Ćwiczenia	Czytanie, analiza tekstu źródłowego, analiza tekstów i przykładów, analiza narzędzi diagnostycznych, działania praktyczne, praca własna z zalecaną literaturą.	Tablica.

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi,	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia

	stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	(wybór z listy)
Wykład	F1- dyskusja. F2 – kolokwium cząstkowe w formie testów.	P1 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących, P2 – końcowe zaliczenie ustne.
Ćwiczenia	F1 – obserwacja (przygotowanie do zajęć, ocena ćwiczeń wykonywanych podczas zajęć i jako pracy własnej). F2 – ćwiczenia praktyczne sprawdzające umiejętności. F3 - wystąpienie (formułowanie i rozwiązanie problemu).	P1 – ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formułujących.

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekt y przedmiotowe	Wykład				Ćwiczenia			
	F1	F2	P1	P2	F1	F2	F3	P1
EPW1		X	X	X				
EPW2	X		X					
EPU1					X	X	X	X
EPK1	X			X	X			X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Ocena			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry 5
EPW1	Zna wybrane terminy dotyczące tematyki jakości obsługi klienta.	Zna większość pojęć dotyczących tematyki jakości obsługi klienta.	Zna wszystkie wymagane terminy dotyczące tematyki jakości obsługi klienta.
EPW2	Identyfikuje podstawowe korzyści płynących z wprowadzenia strategii klienta i zna wybrane instrumenty by osiągnąć wymaganą jakość obsługi klienta.	Identyfikuje większość korzyści płynących z wprowadzenia strategii klienta i zna większość narzędzi by osiągnąć wymaganą jakość obsługi klienta.	Identyfikuje wszystkie korzyści płynących z wprowadzenia strategii proklienckiej i zna wszystkie metody i narzędzia by osiągnąć wymaganą jakość obsługi klienta.
EPU1	Analizuje i interpretuje teksty niektórych zagadnień dotyczących obsługi klienta w podmiotach gospodarujących	Samodzielnie i krytycznie analizuje i interpretuje teksty dotyczących obsługi klienta w organizacjach.	W pełni samodzielnie, krytycznie i wnikliwie analizuje i interpretuje wszystkie teksty dotyczące zagadnień dotyczących obsługi klienta w organizacjach różnego typu.
EPK1	Ma zaangażowaną postawę wobec problemów wiążących się z jakością obsługi klienta zachodzących w działalności podmiotów gospodarczej i wie o konieczności permanentnego doksztalcania się w tym zakresie.	Ma zaangażowaną postawę wobec problemów w organizacjach w kontekście jakości obsługi klienta i rozumie konieczność permanentnego doksztalcania się w tym zakresie.	Ma w pełni zaangażowaną postawę wobec problemów wiążących się z jakością obsługi klienta w organizacji i rozumie konieczność permanentnego doksztalcania się w tym zakresie.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Alexander J., *Pomiar satysfakcji klientów*, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2003.
2. Chłodnicki M., *Usługi profesjonalne: przez jakość do lojalności klientów*, Wyd. Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2004.
3. Mazurek-Łopacińska K., *Orientacja na klienta w przedsiębiorstwie*, PWE, Warszawa 2002.
4. Nieżuławski L., Pawłowska B., Witkowska J., *Satysfakcja klienta, strategia - pomiar – zarządzanie*, Wyd. Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, Toruń 2010.
5. Skowron S., Skowron Ł., *Lojalność klienta a rozwój organizacji*, Difin, Warszawa 2012.
6. Stoma M., *Modele i metody pomiaru jakości usług*, Wyd. Q&R Polska, Lublin 2012.

Literatura zalecana / fakultatywna:


1. Cichosz M.: *Lojalność klienta a logistyka firm usługowych*, SGH, Warszawa 2010.
4. Jędrzejczak J.: *Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie*, ODDK, Gdańsk 2011.
3. Lotko A.: *Ocena jakości usług w centrach kontaktu z klientem*, PWN, Warszawa 2009.
4. *Zarządzanie Satysfakcją Klienta. Europejski poradnik praktyka*, red. Bugdol M., Papaj T., KPRM Warszawa 2008.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach stacjonarnych	na studiach niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem	60	30
Konsultacje	5	10
Czytanie literatury	10	25
Przygotowanie do dyskusji	15	15
Przygotowanie kolokwium	15	15
Przygotowanie do ćwiczeń	15	25
Przygotowanie do wystąpienia na ćwiczeniach	15	10
Przygotowanie do egzaminu	15	20
Suma godzin:	150	150
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	6	6

ł – Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	dr Małgorzata Chojnacka
Data sporządzenia / aktualizacji	13 czerwca 2017r.
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	mchojnacka@ajp.edu.pl
Podpis	

Pozycja w planie studiów (lub kod przedmiotu)		
	Wydział	Ekonomiczny
	Kierunek	Zarządzanie
	Poziom studiów	Pierwszego stopnia
	Forma studiów	Stacjonarne/niestacjonarne
	Profil kształcenia	ogólnoakademicki

PROGRAM PRZEDMIOTU / MODUŁU

A - Informacje ogólne

1. Nazwa przedmiotu	Zarządzanie wiedzą i informacją w przedsiębiorstwie
2. Punkty ECTS	6
3. Rodzaj przedmiotu	Obowiązkowy
4. Język przedmiotu	Polski
5. Rok studiów	3
6. Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu oraz prowadzących zajęcia	Dr Monika Bednarczyk

B - Formy dydaktyczne prowadzenia zajęć i liczba godzin w semestrze

Nr semestru	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Semestr 6	W: (15); Ćw.: (30); Lab.: (0) Proj. (0)	W: (10); Ćw.: (15); Lab.: (0) Proj. (0)
Liczba godzin ogółem	45	25

C - Wymagania wstępne

Student posiada wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne, które nabył podczas realizacji przedmiotów podstawy zarządzania oraz nauka o organizacji.

D - Cele kształcenia

Wiedza	
CW1	Student jest wyposażony w teoretyczną wiedzę z zakresu koncepcji zarządzania wiedzą oraz zarządzania informacją.
Umiejętności	
CU1	Student prawidłowo identyfikuje i wykorzystuje komponenty zarządzania wiedzą i informacją w organizacji.
Kompetencje społeczne	
CK1	Student rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie oraz odnajdywania się w zmieniających się warunkach.

E - Efekty kształcenia przedmiotowe i kierunkowe

Przedmiotowy efekt kształcenia (EP) w zakresie wiedzy (W), umiejętności (U) i kompetencji społecznych (K)		Kierunkowy efekt kształcenia
Wiedza (EPW...)		
EPW1	Student zna teoretyczne podstawy związane z koncepcją zarządzania wiedzą oraz zarządzania informacją w organizacji.	K_W02, K_W05,
EPW2	Student potrafi wytłumaczyć rolę wiedzy i informacji w zarządzaniu organizacją.	K_W02, K_W05,
EPW3	Student zna podstawową wiedzę na temat zasad, prawidłowości i instrumentów	K_W02,

	dotyczących koncepcji zarządzania wiedzą i zarządzania informacją w organizacji.	K_W05,
Umiejętności (EPU...)		
EPU1	Student wie jak efektywnie pozyskiwać, rozwijać, dzielić się, wykorzystywać i zachowywać zasoby wiedzy i informacji w organizacji.	K_U01, K_U02, K_U19
EPU2	Student identyfikuje, proponuje i wykorzystuje elementy systemu zarządzania wiedzą.	K_U01, K_U02, K_U11, K_U19
EPU3	Student potrafi identyfikować korzyści, bariery i błędy wynikające z zastosowania koncepcji zarządzania wiedzą w organizacji.	K_U01, K_U02, K_U19
Kompetencje społeczne (EPK...)		
EPK1	Student ma świadomość samodzielnego poszukiwania i uzupełniania wiedzy oraz dzielenia się nią.	K_K09,
EPK2	Student potrafi odnaleźć się w zmieniających się warunkach i sprawnie komunikować się z otoczeniem wewnętrznym i zewnętrznym.	K_K03 K_K07

F - Treści programowe oraz liczba godzin na poszczególnych formach zajęć

Lp.	Treści wykładów	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
W1	Wprowadzenie do przedmiotu, podanie realizowanych tematów, literatury oraz warunki zaliczenia. Teoretyczne podstawy zarządzania wiedzą i informacją w przedsiębiorstwie – istota pojęcia wiedzy i informacji, wiedza a informacja, hierarchia wiedzy, rodzaje wiedzy, wiedza jako zasób przedsiębiorstwa, historia koncepcji zarządzania wiedzą i zarządzania informacją.	2	1
W2	Gospodarka oparta na wiedzy (procesy informacyjne a procesy gospodarcze). Społeczeństwo informacji i społeczeństwo wiedzy.	1	1
W3	Rola wiedzy i informacji we współczesnym przedsiębiorstwie.	2	1
W4	Proces zarządzania wiedzą – lokalizowanie wiedzy, pozyskiwanie wiedzy, rozwijanie wiedzy, dzielenie się wiedzą i jej rozpowszechnianie- transfer, wykorzystanie wiedzy, zachowanie wiedzy.	2	2
W5	System zarządzania wiedzą w przedsiębiorstwie i jego elementy.	2	2
W6	Przedsiębiorstwo ery wiedzy i informacji (organizacja ucząca się i tworząca wiedzę, organizacje inteligentne, organizacje sieciowe). Kompetencje menedżerów w przedsiębiorstwie opartym na wiedzy.	2	1
W7	Zarządzanie kapitałem intelektualnym a zarządzanie wiedzą i informacją w przedsiębiorstwie.	2	1
W8	Zarządzanie wiedzą i informacją w przedsiębiorstwach - zaliczenie	2	1
	Razem liczba godzin wykładów	15	10

Lp.	Treści ćwiczeń	Liczba godzin na studiach	
		stacjonarnych	niestacjonarnych
C1	Rodzaje wiedzy i ich wpływ na funkcjonowanie przedsiębiorstwa.	3	2
C2	Narzędzia zarządzania informacją	3	2
C3	Analiza praktycznego wykorzystania wiedzy i informacji na przykładzie wybranych firm w Polsce i gospodarce światowej- analiza przypadków.	6	4
C4	Transfer wiedzy- dzielenie się wiedzą i jej rozpowszechnianie – analiza przypadków.	6	3
C5	Wdrażanie systemu zarządzania wiedzą w przedsiębiorstwie – analiza przypadków oraz próba.	6	2

	Zarządzanie wiedzą i informacją w przedsiębiorstwach - analiza projektów	6	2
	Razem liczba godzin ćwiczeń	30	15

G – Metody oraz środki dydaktyczne wykorzystywane w ramach poszczególnych form zajęć

Forma zajęć	Metody dydaktyczne (wybór z listy)	Środki dydaktyczne
Wykład	Wykład konwersatoryjny z prezentacjami multimedialnymi;	Projektor, komputer
Ćwiczenia	Dyskusja; praca własna zalecaną literaturą, case study, burza mózgów, praca w grupach.	Teksty źródłowe,

H - Metody oceniania osiągnięcia efektów kształcenia na poszczególnych formach zajęć

Forma zajęć	Ocena formująca (F) – wskazuje studentowi na potrzebę uzupełniania wiedzy lub stosowania określonych metod i narzędzi, stymulujące do doskonalenia efektów pracy (wybór z listy)	Ocena podsumowująca (P) – podsumowuje osiągnięte efekty kształcenia (wybór z listy)
Wykład	F4 - dyskusja	P1 - egzamin ustny
Ćwiczenia	F2 - obserwacja podczas zajęć / aktywność w analizowanych zadaniach i ćwiczeniach praktycznych F4 – dyskusja	P3 - ocena podsumowująca powstała na podstawie ocen formujących, uzyskanych w semestrze,

H-1 Metody weryfikacji osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia (wstawić „x”)

Efekty przedmiotowe	Wykład		Ćwiczenia		
	F4	P1	F2	F4	P3
EPW1	X	X	X	X	X
EPW2	X	X	X	X	X
EPW3	X	X	X	X	X
EPU1	X	X	X	X	X
EPU2	X	X	X	X	X
EPU3	X	X	X	X	X
EPK1	X	X	X	X	X
EPK2	X	X	X	X	X

I – Kryteria oceniania

Wymagania określające kryteria uzyskania oceny w danym efekcie			
Przedmiotowy efekt kształcenia (EP..)	Ocena		
	Dostateczny dostateczny plus 3/3,5	dobry dobry plus 4/4,5	bardzo dobry 5
EPW1	Zna wybrane teoretyczne zagadnienia związane z koncepcją zarządzania wiedzą oraz zarządzania informacją w przedsiębiorstwie.	Zna większości zagadnień związane z koncepcją zarządzania wiedzą oraz zarządzania informacją w przedsiębiorstwie.	Zna wszystkie wymagane teoretyczne zagadnienia związane z koncepcją zarządzania wiedzą oraz zarządzania informacją w przedsiębiorstwie.
EPW2	Potrafi częściowo wytłumaczyć rolę wiedzy i informacji w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	Potrafi większym stopniu wytłumaczyć rolę wiedzy i informacji w zarządzaniu przedsiębiorstwem.	Potrafi wytłumaczyć rolę wiedzy i informacji w zarządzaniu przedsiębiorstwem.
EPW3	Zna wybrane zasady prawidłowości i instrumenty dotyczące koncepcji	Zna większości zasad, prawidłowości i instrumentów	Zna wszystkie wymagane zasady, prawidłowości i instrumentów dotyczących koncepcji zarządzania

	zarządzania wiedzą i zarządzania informacją w przedsiębiorstwie.	dotyczących koncepcji zarządzania wiedzą i zarządzania informacją w przedsiębiorstwie.	wiedzą i zarządzania informacją w przedsiębiorstwie.
EPU1	Zna wybrane metody pozyskiwania, rozwijania, dzielenia się, wykorzystywania i zachowywania zasobów wiedzy i informacji w przedsiębiorstwie.	Zna większość metod pozyskiwania, rozwijania, dzielenia się, wykorzystywania i zachowywania zasobów wiedzy i informacji w przedsiębiorstwie.	Zna wszystkie metody pozyskiwania, rozwijania, dzielenia się, wykorzystywania i zachowywania zasobów wiedzy i informacji w przedsiębiorstwie.
EPU2	Identyfikuje, proponuje i wykorzystuje wybrane elementy systemu zarządzania wiedzą.	Identyfikuje, proponuje i wykorzystuje większość elementów systemu zarządzania wiedzą.	Identyfikuje, proponuje i wykorzystuje wszystkie wymagane elementy systemu zarządzania wiedzą.
EPU3	Zna wybrane korzyści, bariery i błędy wynikające z zastosowania koncepcji zarządzania wiedzą w organizacji	Zna większość korzyści, barier i błędów wynikających z zastosowania koncepcji zarządzania wiedzą w organizacji	Potrafi identyfikować wszystkie korzyści, bariery i błędy wynikające z zastosowania koncepcji zarządzania wiedzą w organizacji
EPK1	Ma świadomość swojej wiedzy. W niewielkim stopniu samodzielnie poszukuje i uzupełniania wiedzę oraz dzieli się nią z innymi w grupie.	Ma świadomość swojej wiedzy. Samodzielnie poszukuje i uzupełnia wiedzę oraz dzieli się nią z innymi w grupie.	Ma świadomość swojej wiedzy. Samodzielnie poszukuje i uzupełniania wiedzę oraz dzieli się nią z innymi. Wykazuje się nieszablonowym sposobem myślenia.
EPK2	Ma świadomość sprawnego komunikować się z otoczeniem wewnętrznym i zewnętrznym, ale nie zawsze się do tego stosuje w realizowanych zadaniach	Ma świadomość sprawnego komunikować się z otoczeniem wewnętrznym i zewnętrznym, stara się to przenosić na realizowane zadania	Potrafi odnaleźć się w zmieniających się warunkach i sprawnie komunikować się z otoczeniem wewnętrznym i zewnętrznym.

J – Forma zaliczenia przedmiotu

Egzamin

K – Literatura przedmiotu

Literatura obowiązkowa:

1. Nonaka I., Takeuchi H.: Kreowanie wiedzy w organizacji. Poltext, Warszawa 2000.
2. Probst G., Raub S., Romhardt K., Zarządzanie wiedzą w organizacji, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004
3. Zyguła R., Podstawy zarządzania informacją w przedsiębiorstwie, Wyd. AE we Wrocławiu, Wrocław 2007.
4. Grudzewski W., Hejduk I., Zarządzanie wiedzą w przedsiębiorstwach, Wyd. Difin, Warszawa 2004.
5. Mikuła B., Organizacje oparte na wiedzy, Wyd. AE w Krakowie, Kraków 2006.

Literatura zalecana / fakultatywna:

1. Kowalczyk A., Nogalski B., Zarządzanie wiedzą, Koncepcja i narzędzia, Wyd. Difin, Warszawa 2007.
2. Perechuda K., Zarządzanie wiedzą w przedsiębiorstwie, Wyd. PWN, Warszawa 2005.
3. Zarządzanie informacją i komunikacją :zagadnienia wybrane w świetle studiów i badań empirycznych, red. Z. Martyniak. Wyd. AE w Krakowie, Kraków 2000.

L – Obciążenie pracą studenta:

Forma aktywności studenta	Liczba godzin na realizację	
	na studiach	na studiach

	stacjonarnych	niestacjonarnych
Godziny zajęć z nauczycielem/ami	45	25
Konsultacje	20	25
Czytanie literatury	20	25
Przygotowanie do zajęć z ćwiczeń	20	25
Przygotowanie do zaliczenia z ćwiczeń	20	25
Przygotowanie do egzaminu z wykładu	25	25
Suma godzin:	150	150
Liczba punktów ECTS dla przedmiotu (suma godzin : 25 godz.):	6	6

Ł - Informacje dodatkowe

Imię i nazwisko sporządzającego	Monika Bednarczyk
Data sporządzenia / aktualizacji	13 czerwca 2017 r.
Dane kontaktowe (e-mail, telefon)	
Podpis	